



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA DO IM



ATA Nº 2875 / 2026 - SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)

Nº do Protocolo: 23083.030169/2026-64

Seropédica-RJ, 01 de julho de 2026.

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR  
ATA DA 154ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE  
DO INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR

No primeiro dia (01) do mês de julho (07) do ano de dois mil e vinte e seis (2026), às catorze horas e vinte minutos (14h20), realizou-se na sala 310 do Bloco Multimídia do Campus Nova Iguaçu da UFRRJ, a **centésima quinquagésima quarta (154ª)** Reunião Ordinária do Conselho de Unidade do Instituto Multidisciplinar (CONSUNI-IM) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), com a **presidência** do Sr. Diretor **Márcio Silva Borges**, com a presença da Vice-Diretora Sara Araújo Brito Fazollo e dos(as) Srs.(as) **Conselheiros(as)**: Adria Ramos de Lyra, Andreia Gomes da Cruz, Benaia Sobreira de Jesus Lima, Carmen Pimentel, Clarice Menezes Vieira, Débora Pires Teixeira, Gustavo Souto Perdigão Granha, Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith, Ligia Cristina Ferreira Machado, Nikolas Bigler de Azevedo, Nilson Sales dos Santos, Patricia Bastos de Azevedo, Paulo Cosme de Oliveira, Raquel Alvitos Pereira, Rosineide Guilherme da Silva, Sarah Lawall, Teresa Cristina de Miranda Mendonça, Ubiratam Carvalho de Paula Junior, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Daiane Estevam Azeredo Moreira, na qualidade de **Representação Técnico-Administrativo**; **Convidados e/ou Ouvintes**: Aline de Carvalho Moura, e Victor Hugo Mariano dos Santos. **Ausências Justificadas**: Departamento de Ciências Econômicas. **Verificado o quórum**, o **Sr. Presidente** saudou a todos, agradeceu a presença e iniciou a leitura da pauta enviada através do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 127/2026 - IM, solicitando a inclusão dos seguintes PROCESSOS / TEMAS EXTRAPAUTA, a saber: **23083.018094/2026-43, 23083.020263/2026-13, 23083.028953/2026-11, e 23083.029385/2026-67**, cuja inclusão foi **APROVADA por todos**. **1.Informes**: **1.1.** Atualização do site do Instituto: departamentos e coordenações devem verificar o que precisa ser atualizado ou corrigido, inclusive os laboratórios; O **Sr. Presidente** solicitou que todos os departamentos, coordenações de curso e laboratórios verifiquem quais informações de seus setores precisam de correção ou atualização. Os pedidos de alteração devem ser encaminhados por e-mail para que as modificações no site sejam realizadas. **1.2.** Situação dos termos de compromisso de estágio obrigatório em 2026.2; O **Sr. Presidente** informou que, possivelmente no período 2026.2, o sistema para movimentação dos termos de compromisso de estágio já estará disponível no

SIGAA. A PROGRAD enviará um passo a passo para o cadastro diretamente às coordenações. **1.3. Semana de Integração do Instituto Multidisciplinar em 2026.2:** aula magna da PROGRAD e uma mesa da Direção do IM; demais dias livres para os cursos. O **Sr. Presidente** informou que a temática da aula magna ainda não foi definida. No entanto, destacou-se que a direção do Instituto organizará uma mesa de debates, possivelmente sobre o tema "Assédio", espaço no qual os cursos poderão propor atividades. Os demais dias da Semana de Integração serão reservados para as programações específicas de cada curso. Após questionamentos, esclareceu-se que a aula magna costuma ocorrer na terça-feira à noite. Diante disso, a conselheira **Clarice Menezes Vieira** informou que o curso de Economia já planeja uma atividade sobre assédio e sugeriu a unificação das propostas, ideia que foi prontamente aceita pelo sr. Presidente. **1.4. Evento em comemoração aos 20 anos do IM;** O **Sr. Presidente** informou que o evento ocorrerá em 17 ou 18 de agosto, conforme a logística da organização, e lembrou ao colegiado que estará de férias a partir do dia 2 de julho. **1.5. O Sr. Presidente** relatou a realização de uma reunião no IM, em 29 de junho, para a apresentação do Projeto Qualifica Nova Iguaçu, que contou com a participação da prefeitura local e de diversos coletivos. Logo após, ele tomou ciência de que pais de estudantes do Instituto, interessados em se inscrever nos cursos profissionalizantes, estavam com dificuldades para localizar o link de inscrição. Diante disso, a Direção do Instituto obteve o endereço eletrônico e realizou a sua divulgação. No entanto, obteve a informação de que a prefeitura de Nova Iguaçu estaria gerenciando as inscrições. O **Sr. Presidente** esclareceu que, embora haja uma parceria com o município, a gestão do processo não cabe à prefeitura. Ele enfatizou que o projeto foi concebido na Universidade, sendo esta a responsável pelo local das atividades e pela certificação. Por fim, informou que a divulgação oficial já está disponível na página do Instituto. **1.6. A docente Janaina Nascimento Simoes de Souza**, presidente da Comissão Setorial de Extensão do IM, solicitou a inclusão de informes sobre a *23ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT 2026)*. No âmbito da UFRJ, o evento ocorrerá de 26 a 30 de outubro de 2026 com o tema "A Ciência Delas". O período previsto para a submissão de atividades no SIGAA (aba Extensão) vai de 01/07 a 14/08/2026, destacando-se que, por orientação da Câmara de Extensão da PROEXT, os títulos deverão ser obrigatoriamente precedidos pela expressão "SNCT 2026 – ". Informou-se, ainda, sobre o encerramento, no dia 03/07/2026, da Chamada Pública CNPq Nº 08/2026 (Pop Ciência), voltada ao fomento de eventos gratuitos de divulgação científica. Por fim, ressaltou-se a necessidade de indicação de nomes para a Comissão Organizadora da SNCT, cujos dados (nome completo, SIAPE, setor e contatos) devem ser encaminhados à PROEXT até o dia 24/07. **1.7. O Sr. Presidente** lembrou a necessidade de atenção ao período de defeso eleitoral nas redes sociais de coordenações, departamentos e demais canais institucionais, orientando que as postagens antigas sejam arquivadas. **2. Homologação de Atas do CONSUNI-IM: Ata da 153ª Reunião Ordinária** realizada em 08/06/2026. **Homologada por unanimidade. 3.**

**Apreciação de temas e/ou processos:** **3.1. Processo 23083.019524/2026-44**, da Direção do Instituto Multidisciplinar, celebração de **CONVÊNIO** (ou instrumento congênere que envolvam repasses de recursos financeiros tais como: Contrato ECTI, Termo de Colaboração, Termo de Fomento, etc.) a ser celebrado entre a UFRRJ e o (a) Gabinete do *Deputado Federal Reimont* via emenda parlamentar individual, com a interveniência da Fapur, objetivando à aquisição de bens permanentes de ar-condicionado para a efetivação do projeto de climatização das salas de aula do Instituto Multidisciplinar. **APROVAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA. APROVADO por unanimidade.**

**3.2. Processo 23083.022205/2026-16**, do(a) servidor(a) Rodrigo de Azevedo Cruz Lamosa, do Departamento de Educação e Sociedade, **AFASTAMENTO DE CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR** de 30 de junho de 2026 até 12 de julho de 2026, para participar dos eventos Historical Materialism Barcelona Conference 2026, II Congreso Internacional sobre Capitalismo y Educación: Tecnologías Digitales y Extrema Derecha e um período de visita técnica, promovido (a) pelo (a) Asociación de Política de la Educación (ASPOED), que será realizado na Universidade de Barcelona durante os dias compreendidos entre 2 de julho até 11 de julho de 2026, com carga-horária total prevista de 90h, com Ônus Limitado. **Homologação de ad referendum concedido em 17/06/2026. APROVADO por unanimidade.**

**3.3. Processo 23083.002658/2025-45**, do(a) servidor(a) Flavia Machado Cruz, do Departamento de Ciências Jurídicas, **AFASTAMENTO DE LONGA DURAÇÃO NO EXTERIOR**, de 01/09/2026 até 31/05/2027, para participar da (o) doutorado sanduíche, promovido (a) pelo (a) UNIVERSITY COLLEGE OF DUBLIN (Irlanda), que será realizado na referida instituição irlandesa, durante os dias compreendidos entre 10/09/2026 e 31/05/2027, carga-horária prevista de 120 horas, com Ônus para outro órgão. Além disso, aprovação do Atestado de Frequência, do Relatório Semestral e da Avaliação de Desempenho referentes aos períodos de 2025.1 e 2025.2 (servidora já em afastamento de 12/03/2025 a 29/02/2028, para cursar Doutorado junto ao Programa de Pós-graduação em Ciências Sociais do Instituto de Ciências Sociais da Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ, câmpus Maracanã, com ônus limitado para a UFRRJ). **APROVADO por unanimidade.**

**3.4. Processo 23083.017889/2026-34**, da Coord. do Curso de Graduação em Turismo, **CRIAÇÃO DE COMPONENTE CURRICULAR** - Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) - optativo: Atividade Extensionista Integradora em Turismo - 90h. **Homologação de ad referendum concedido em 19/06/2026. APROVADO por unanimidade.**

**3.5. Processo 23083.018446/2026-61**, do Departamento de Geografia, **CRIAÇÃO DE COMPONENTES CURRICULARES EXTENSIONISTAS** - componentes curriculares extensionistas a serem ofertados ao Curso de Geografia: a) Águas na Baixada: Mapeamento colaborativo de riscos hidrogeomorfológicos na Baixada Fluminense - atividade acadêmica-30h extensão, b) Climatologia Aplicada ao Ensino da Geografia-30h de extensão, c) Geografia do Cuidado: práticas extensionistas-60h de extensão, d) Geografia, subjetividade e diversidade-6h de extensão e 54h de ensino, e) Geohistória da Música na

Baixada Fluminense-60h de extensão, f) Mapeamento participativo com comunidades em territórios vulneráveis:ecologia política dos riscos ambientais-60h de extensão, g) Pedologia aplicada a Geografia-30h de extensão e 30h de ensino, h) Projeto Extensionista em Cartografia-60h extensão, i) Projeto Extensionista em Geografia Física-60h extensão, j) Projeto Extensionista em Geografia Humana -60h extensão, k) Recursos Naturais- 30h extensão e 30h de ensino. **APROVADO por unanimidade.** **3.6. Processo 23083.028826/2026-11**, do Departamento de Formação Docente, **CONCESSÃO DE TÍTULOS HONORÍFICOS** de Professor Emérito à Profa. Lucília Augusta Lino. **APROVADO por aclamação.** **3.7. Processo 23083.016767/2026-21**, do(a) servidor(a) Maria Fernanda Garbero de Aragão, do Departamento de Letras, **PROGRESSÃO FUNCIONAL** do nível 3 para o nível 4 da Classe de Professor Associado C. (Aprovação do parecer favorável). **APROVADO por unanimidade.** **3.8. Processo 23083.017636/2026-61**, do(a) servidor(a) Stefhanny Nascimento Lobo e Silva, do Departamento de Educação e Sociedade, **PROMOÇÃO FUNCIONAL** do nível único da Classe de Professor Assistente para o nível 1 da Classe de Professor Adjunto B. (Aprovação do parecer favorável). **APROVADO por unanimidade.** **4. Extrapauta:** **4.1. Processo 23083.018094/2026-43**, da Coord. do Curso de Graduação de Licenciatura em Educação Especial, **CRIAÇÃO DE COMPONENTE CURRICULAR** - disciplinas obrigatórias: *Sociologia e Educação e da Deficiência* - 60 horas, *Seminário, Educação e Sociedade: Educação Ambiental* - 40 horas (parte com carga horária extensionista), *Psicologia e Educação e da Educação Especial* - 60 horas, *Inovação Pedagógica, diversidade, tecnologias e inclusão educacional* - 60h, *Estágio II - Educação Inclusiva na Educação Infantil* - 60h, *Prática em Educação Inclusiva na Educação Infantil* - 15h; disciplina optativa: *Psicomotricidade: corporeidade e movimento na educação especial* - 60 horas. **APROVADO por unanimidade.** **4.2. Processo 23083.020263/2026-13**, do(a) servidor(a) Adria Ramos de Lyra, do Departamento de Ciência da Computação, **PROMOÇÃO FUNCIONAL** do nível 4 da Classe de Professor Associado C para o nível único da Classe de Professor Titular D. **Aprovação do Parecer Favorável emitido pela Comissão de Verificação Interna. Aprovação da Comissão Especial: Titulares** - Ronaldo Malheiros Gregorio (presidente - UFRRJ), Cristiano Maciel (UFMT), e Stênio Sã Rosário Furtado Soares (UFJF); **Suplentes** - Marcelo Dib (UFRRJ), Marcelo Costa Pinto e Santos (IF SUDESTE MG), Sean Wolfgang Matsui Siqueira (UNIRIO), e Ronaldo Ribeiro Goldschmidt (IME). **Técnico Administrativo a secretariar a comissão:** Valéria Prado de Aragão. **APROVADO por unanimidade.** **4.3. Processo 23083.028953/2026-11**, do(a) servidor(a) Raquel Ramos de Souza Ferreira, da Direção do Instituto Multidisciplinar, **LICENÇA CAPACITAÇÃO** para cursar disciplinas de Estágio Curricular Obrigatório AA1018 - ESTÁGIO I: ENSINO COLABORATIVO, AEE E OUTROS SUPORTES ESPECIALIZADOS NA EDUCAÇÃO ESPECIAL (estágio presencial) e ED1029 - PRÁTICAS DE ENSINO COLABORATIVO, AEE E OUTROS SUPORTES ESPECIALIZADOS NA EDUCAÇÃO ESPECIAL (EAD), do Curso de Licenciatura em Educação Especial da Universidade

Federal Rural do Rio de Janeiro, disciplinas com cargas horárias de 100 e 60 horas, respectivamente. **1ª Parcela - Período: 21/09/2026 até 30/10/2026 - 40 dias**, com ônus limitado para a UFRRJ. **APROVADO por unanimidade.** **4.4. Processo 23083.029385/2026-67**, do(a) servidor(a) Isabela de Fátima Fogaça Rosa, do Departamento de Administração em Turismo com exercício no Programa de Pós-Graduação em Patrimônio, Cultura e Sociedade, **AFASTAMENTO DE CURTA DURAÇÃO NO EXTERIOR** de 22 até 30 de agosto de 2026, para participar da (o) V Seminário da Rede Internacional de Pesquisa Turismo e Dinâmicas Socioterritoriais Contemporâneas, promovido (a) pelo (a) Rede Internacional de Pesquisa Turismo e Dinâmicas Socioterritoriais Contemporâneas e Instituto de Geografia e Ordenamento do Território da Universidade de Lisboa, que será realizado em Lisboa, Portugal, durante os dias compreendidos entre 24 até 29/08/2026, com carga-horária total prevista de 40h, com Ônus para UFRRJ- Concessão de diárias e passagens e/ou inscrição além da manutenção dos vencimentos (remuneração) e demais vantagens do cargo (EDITAL 002/2026 CORIN-PROPPGI/UFRRJ - CONCESSÃO DE AUXÍLIOS FINANCEIROS DE APOIO ÀS ATIVIDADES DE INTERNACIONALIZAÇÃO DE DOCENTES DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO). **APROVADO por unanimidade.** **5. Assuntos Gerais: 5.1.** Comissão Setorial de Extensão do IM - áreas com vagas (suplentes) em aberto: representação técnica; Ciências Sociais Aplicadas; e Linguística, Letras e Artes. A docente **Janaina Nascimento Simões de Souza**, presidente da Comissão Setorial de Extensão do IM, solicitou a divulgação da necessidade de preenchimento das vagas em aberto na comissão (representação técnica, Ciências Sociais Aplicadas, e Linguística, Letras e Artes). Conforme indicado pela docente, com base na Resolução nº 03/2019 (Regimento Interno da Câmara de Extensão da UFRRJ), destacou-se o papel estratégico da Comissão Setorial na avaliação da Extensão Creditada, no zelo pela qualidade das atividades da unidade e na articulação com a PROEXT. Diante da grande dimensão e quantidade de cursos do Instituto Multidisciplinar (IM), propôs-se que a composição do órgão seja estruturada por meio da representatividade de 1 (um) docente por departamento (titular e suplente), assim como 1 (um) representante técnico (titular e suplente), pleito que foi ratificado pela conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith**. Para a consolidação dessa estrutura, foi solicitado aos departamentos o envio de indicações ou substituições, conforme o quadro a seguir: Membros Atualizados / Confirmados: DepAd: Profa. Janaína Nascimento Simões de Souza; DCC: Profa. Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith e Prof. Marcel William Rocha da Silva. Vagas em Aberto (Aguardando Indicação das Chefias/Representações): DAT, DCE, DCJur, DTL, DH e DFD: 1 vaga docente para cada departamento. Representação Técnica: 1 vaga para suplente. Por fim, a docente **Janaina Nascimento Simões de Souza** solicitou a fixação de um prazo mínimo de 30 dias para a avaliação dos processos de extensão pelas subcomissões. Ressaltou, contudo, que o cumprimento desse prazo depende diretamente da recomposição do quantitativo de docentes na comissão para a

distribuição e realização dos pareceres. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** pontuou que a ampliação do número de membros na Comissão Setorial de Extensão permitirá ao Instituto Multidisciplinar (IM) engajar-se em mais atividades extensionistas de grande porte, como a organização da Semana Rural e da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (SNCT), garantindo a presença de representantes da unidade nessas comissões organizadoras. Diante disso, o **Sr. Presidente** solicitou que essa demanda seja repassada aos corpos docentes e que cada departamento encaminhe suas indicações (representante titular e suplente) para o e-mail da Direção até a próxima reunião do CONSUNI. Questionada sobre as competências do órgão, a conselheira esclareceu que as atribuições principais envolvem a avaliação dos processos de atividades extensionistas dos cursos, além do suporte à organização dos eventos mencionados. Para formalizar a comunicação, a conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** informou que solicitará à professora Janaína Nascimento Simões de Souza o envio de um e-mail à Direção detalhando as atribuições da comissão.

**5.2.** O estudante **Victor Hugo Mariano dos Santos** pontuou que o segmento discente está sem representantes no CONSUNI, justificando que não houve tempo hábil para a recomposição. Contudo, informou que, como haverá eleição para a representação estudantil no CONSU, momento oportuno para realizar também o pleito para o CONSUNI e para o CONCAMP, com previsão de ocorrência até a terceira semana de agosto. Diante disso, solicitou a indicação de um representante docente e de um técnico para compor a comissão eleitoral. Na sequência, sugeriu-se a apresentação da estrutura do DCE durante a Semana de Integração. O estudante **Victor Hugo Mariano dos Santos** esclareceu que essa atividade já costuma ser realizada no primeiro dia do evento e solicitou que os cursos liberem a segunda-feira (nos turnos matutino, vespertino e noturno) para as ações dos centros acadêmicos. Quanto à composição da comissão eleitoral, a conselheira **Clarice Menezes Vieira** colocou-se à disposição para colaborar como representante docente, uma vez que o aluno confirmou a ausência de preenchimento da vaga até o momento. Por fim, a Direção informou que verificará a indicação de um servidor técnico-administrativo.

**5.3.** A conselheira **Clarice Menezes Vieira** relatou ter realizado um levantamento sobre a evasão estudantil diretamente no SIGAA, oportunidade em que apontou as dificuldades técnicas enfrentadas no processo. Ressaltou a necessidade de um esforço coletivo para compreender não apenas os índices quantitativos, mas também os fatores motivadores do abandono. Como exemplo prático de sua análise, a conselheira revelou que 30% dos discentes registrados como "abandono" nos últimos cinco anos foram, na verdade, desligados devido ao indeferimento no sistema de cotas de ingresso da Universidade. Diante disso, sugeriu que essa verificação seja realizada de forma institucionalizada no âmbito do Instituto, permitindo traçar um panorama localizado, uma vez que a administração central da Universidade não dispõe desses dados consolidados por curso. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** endossou a proposta, reforçando a importância do diagnóstico local diante

das inconsistências do sistema e da ausência de dados unificados por parte da instituição, fatores que ganham relevância diante dos processos de avaliação de cursos pelo MEC. Na ocasião, a conselheira compartilhou a experiência de seu curso, no qual um docente desenvolveu um sistema próprio de acompanhamento de egressos, projeto que já foi apresentado à PROGRAD e encontra-se em fase de tratativas. Por fim, colocou-se à disposição para colaborar com o desenvolvimento dessa iniciativa no Instituto. **5.4.** A conselheira **Rosineide Guilherme da Silva** trouxe ao colegiado uma demanda discutida na reunião de seu curso a respeito de estudantes com deficiência. Relatou o caso de um discente que, embora tenha realizado atividades adaptadas, encontra-se em vias de reprovação, o que gerou questionamentos pedagógicos e legais sobre a possibilidade de tal desfecho. Ela informou que o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI) já foi acionado, não encontrando um suporte, e solicitou que a Direção do Instituto convide formalmente o setor para prestar esclarecimentos ao corpo docente. Após amplo debate, os conselheiros pontuaram que, embora o NAI ofereça orientações e diálogos, há uma lacuna no suporte prático e na operacionalização das relações diárias entre professores e alunos. Foi destacado que o núcleo compreende seu papel como formulador de políticas de educação especial, eximindo-se da gestão e da execução direta dessas ações. Complementando a discussão, o estudante **Victor Hugo Mariano dos Santos** mencionou episódios sérios, como o falecimento de um estudante com deficiência no alojamento universitário por suposta falta de assistência do núcleo, além de enumerar outras dificuldades enfrentadas pelo segmento. Na oportunidade, o discente agradeceu ao Sr. Presidente pelo protagonismo que a atual gestão tem conferido ao Instituto. Dando prosseguimento, a conselheira **Carmen Pimentel** compartilhou uma sugestão surgida em sua reunião departamental para que estudantes do curso de Educação Especial pudessem atuar, em caráter de estágio, como mediadores junto aos demais cursos. Contudo, o conselheiro **Nikolas Bigler de Azevedo** esclareceu que a graduação em questão não forma mediadores, uma vez que a função de profissional de apoio exige nível médio, mas sim professores regentes. O conselheiro ressaltou que a Política Nacional de Inclusão de 2008 é recente e que seus impactos começam a reverberar agora no ensino superior, contexto no qual a própria criação do curso de Educação Especial se insere. Diante dos diversos relatos sobre os desafios no processo de ensino-aprendizagem, deliberou-se que o NAI será convidado para a próxima reunião deste Conselho para apresentar sua estrutura, eixos de atuação e sanar as dúvidas dos conselheiros. **5.5.** A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** relatou ter verificado o acervo da biblioteca local, oportunidade em que constatou desatualizações físicas e variações nos títulos disponíveis. Diante disso, ela propôs avaliar a viabilidade de contratação de uma assinatura de biblioteca digital para a Universidade, iniciativa que também ampliaria a acessibilidade para estudantes com deficiência (PcD). Contudo, em consulta realizada junto à Biblioteca Central, a conselheira foi informada de que a administração central da instituição não vislumbra, no momento, a

aquisição desse serviço. **5.6. O Sr. Presidente** informou sobre uma demanda encaminhada pela Ouvidoria à Direção do Instituto a respeito de docente que estaria aplicando provas de forma síncrona/remota (*online*). Ressaltou que, embora existam diversos instrumentos e formatos de avaliação pedagógica, a aplicação de exames sob a modalidade de "prova" deve ser estritamente presencial nos cursos. Informou ainda que a chefia do respectivo departamento foi acionada para orientar o docente a aplicar os exames de maneira presencial. Diante disso, o Presidente destacou que aulas e provas remotas não são autorizadas, cabendo a Direção de Instituto ser notificada formalmente para as devidas providências. Na sequência, a conselheira **Teresa Cristina de Miranda Mendonça** manifestou preocupação quanto às limitações de infraestrutura do *campus*, especialmente em relação à instabilidade ou falta de acesso à internet. Ela destacou as especificidades de algumas disciplinas que demandam avaliações digitais e ponderou que, devido à ausência de laboratórios de informática adequados na Universidade, os discentes frequentemente precisam realizar essas atividades em suas residências. **Encerramento:** Nada mais a tratar, o **Sr. Presidente** agradeceu a presença dos conselheiros(as) e encerrou a reunião às quinze horas e quarenta e cinco minutos (15h45). Eu, Daiane Estevam Azeredo Moreira, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pelo Presidente e pelos Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 13:09 )  
ADRIA RAMOS DE LYRA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
PPGIHD (11.39.00.16)  
Matrícula: 1604994

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 15:35 )  
ANDREIA GOMES DA CRUZ  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGP (12.28.01.00.00.07)  
Matrícula: 1228854

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 14:20 )  
BENAIA SOBREIRA DE JESUS LIMA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptTL/IM (12.28.01.00.00.90)  
Matrícula: 1534724

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 12:49 )  
CARMEN PIMENTEL  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)  
Matrícula: 1926187

(Assinado digitalmente em 09/07/2026 14:07 )  
CLARICE MENEZES VIEIRA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGCE (12.28.01.00.00.99)  
Matrícula: 1613455

(Assinado digitalmente em 10/07/2026 15:05 )  
DAIANE ESTEVAM AZEREDO MOREIRA  
SECRETARIO - TITULAR  
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)  
Matrícula: 2335364

(Assinado digitalmente em 09/07/2026 11:35 )  
DEBORA PIRES TEIXEIRA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
PPGPACS (12.28.01.00.00.22)  
Matrícula: 1880735

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 16:40 )  
GUSTAVO SOUTO PERDIGAO GRANHA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)  
Matrícula: 1952480

(Assinado digitalmente em 13/07/2026 10:17 )  
JULIANA MENDES NASCENTE E SILVA ZAMITH  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)  
Matrícula: 1673110

(Assinado digitalmente em 08/07/2026 12:17 )  
LIGIA CRISTINA FERREIRA MACHADO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptES (12.28.01.00.00.86)  
Matrícula: 1506378



**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 11:29 )**

MARCIO SILVA BORGES  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: 2692836

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 11:44 )**

NIKOLAS BIGLER DE AZEVEDO  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
LIEESP (11.39.00.38)  
Matrícula: 3419252

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 14:05 )**

NILSON SALES DOS SANTOS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptAdm/IM (11.39.00.54)  
Matrícula: 6387075

**(Assinado digitalmente em 09/07/2026 14:59 )**

PATRICIA BASTOS DE AZEVEDO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DFD/IM (11.39.00.51)  
Matrícula: 1548864

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 09:40 )**

PAULO COSME DE OLIVEIRA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)  
Matrícula: 2301031

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 17:18 )**

RAQUEL ALVITOS PEREIRA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)  
Matrícula: 1862824

**(Assinado digitalmente em 09/07/2026 16:27 )**

ROSINEIDE GUILHERME DA SILVA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
CoordCGLport/e (12.28.01.00.00.00.04)  
Matrícula: 1708726

**(Assinado digitalmente em 10/07/2026 13:55 )**

SARA ARAUJO BRITO FAZOLLO  
DIRETOR DE INSTITUTO - SUBSTITUTO  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: 1243673

**(Assinado digitalmente em 10/07/2026 17:44 )**

SARAH LAWALL  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGGeog (12.28.01.00.00.00.02)  
Matrícula: 1229151

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 20:28 )**

TERESA CRISTINA DE MIRANDA MENDONCA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)  
Matrícula: 1530220

**(Assinado digitalmente em 08/07/2026 11:25 )**

UBIRATAM CARVALHO DE PAULA JUNIOR  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)  
Matrícula: 2242634

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **2875**, ano: **2026**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/07/2026** e o código  
de verificação: **ac346efc06**