



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA ADMINISTRATIVA DO IM



ATA Nº 5024/2025 - SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)

Nº do Protocolo: 23083.057072/2025-18

Seropédica-RJ, 01 de outubro de 2025.

UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR
ATA DA 146ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE
DO INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR

No primeiro dia (01) do mês de outubro (10) do ano de dois mil e vinte e cinco (2025), às catorze horas e treze minutos (14h13), realizou-se, na sala 302 do Bloco Multimídia do Campus Nova Iguaçu da UFRRJ, a **centésima quadragésima sexta (146ª)** Reunião Ordinária do Conselho de Unidade do Instituto Multidisciplinar (CONSUNI-IM) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), com a **presidência** do Sr. Diretor **Márcio Silva Borges**, contando com a presença da Sra. Vice-Diretora **Sara Araújo Brito Fazollo** e dos(as) Sr.es(as) **Conselheiros(as)**: Andreia Gomes da Cruz, Carline Santos Borges, Clarice Menezes Vieira, Cleber Marques de Castro, Debora Ribeiro Lopes Zoletti, Euler David de Siqueira, Israel Sanches Marcellino, João Henrique da Silva, Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith, Lucia Helena Pereira da Silva, Marcel William Rocha da Silva, Maristela da Silva Pinto, Talita Menezes do Nascimento, Teresa Cristina de Miranda Mendonça, Ubiratam Carvalho de Paula Junior, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Elisangela de Souza Cardoso e Marcio de Moraes Lopes, na qualidade de **Representação Técnico-Administrativo**; **Convidados e/ou Ouvintes**: Aline de Carvalho Moura; **Faltas Justificadas**: COORD. CURSO DE GRADUAÇÃO EM GEOGRAFIA/IM, PROGRAMA DE PÓS-GRAD EM PATRIMÔNIO, CULTURA E SOCIEDADE. **Verificado o quórum**, o Sr. Presidente saudou a todos, agradeceu a presença e iniciou a leitura da pauta enviada através do MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 175/2025 - IM. **1. Informes: 1.1.** Dia da Secretária. O Sr. Presidente parabenizou as secretarias administrativas do Instituto. **1.2.** Solicitação de Emendas Parlamentares. O Sr. Presidente mencionou a apresentação de projetos aos Deputados Talíria Petrone e Reimont Luiz Otoni Santa Bárbara a fim de solicitar emendas parlamentares no valor total aproximado de R\$ 900.000,00 que serão destinados a melhoria da estrutura física e aquisição de materiais permanentes e informou que a cotação foi realizada em conjunto com a Diretoria do Campus. Esclareceu, ainda, que o Projeto prevê a criação de um Laboratório do Cuidado e de uma Cuidoteca no campus de Nova Iguaçu, destinado a crianças de três a dez anos de idade, mencionando ter visitado o espaço onde ocorre iniciativa similar da Universidade Federal Fluminense, desenvolvida em um CIEP na Praia Vermelha, com apoio da Deputada Talíria Petrone. A conselheira **Lucia Helena Pereira da Silva** destacou a importância da

aquisição de aparelhos condicionadores de ar e a possibilidade da realização de estágios no laboratório que será criado. O conselheiro **Israel Sanches Marcellino** mencionou o parecer técnico estrutural da Diretoria do Campus e a importância de se avançar para viabilizar estes projetos. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** salientou que a Computação possui disciplinas que podem agregar ao Projeto, especialmente aquelas que incentivam o desenvolvimento do pensamento computacional em crianças. O Sr. Presidente ressaltou, ademais, que o Deputado Glauber Braga procurou o Instituto com a proposta de destinação de emenda parlamentar no valor de R\$ 1.000.000,00, a ser aplicada em parceria com uma ONG de caráter cultural e educacional, situada no município de Belford Roxo. Acrescentou que, juntamente com a Reitoria, identificou a necessidade de elaboração de um projeto que estabeleça uma relação de benefício mútuo e acrescentou que os coletivos participantes serão igualmente beneficiados pela proposta. A conselheira **Lucia Helena Pereira da Silva** citou o coletivo Donana. O conselheiro **Israel Sanches Marcellino** mencionou o Observatório Baixada Cultural, coordenado pela Economia, como um projeto promissor a ser beneficiado. O Sr. Presidente assentiu, destacou outros projetos, como o Espaço de Georreferenciamento, da Geografia, e mencionou que a Empresa Júnior poderá auxiliar na elaboração de um plano estratégico de longo prazo e destacou a importância da geração de sinergia. **1.3.** Indicação de representantes para compor a Comissão Permanente de Prevenção a Violência (CPPV). Após os esclarecimentos prestados pelo Sr. Presidente, o conselheiro **João Henrique da Silva** detalhou que a vaga em aberto decorre de sua saída da comissão e explicou que as atividades envolvem o acompanhamento de protocolos, denúncias, acolhimento, entre outras atribuições. Acrescentou que, em Seropédica, há um espaço físico e uma equipe dedicados à comissão e mencionou o protocolo de prevenção à violência aprovado no ano anterior. A conselheira **Talita Menezes do Nascimento** questionou quem poderia compor a comissão, por quais meios eram realizadas as reuniões e apontou dificuldades de locomoção ao campus de Seropédica. O Sr. Presidente esclareceu que a comissão é composta por docentes. Em seguida, o conselheiro **João Henrique da Silva** informou que a maioria das reuniões ocorrem de forma online, embora, em situações específicas, fosse necessária a presença na sede. O Sr. Presidente acrescentou que solicitará que os representantes do Instituto atuem de forma remota. A conselheira **Talita Menezes do Nascimento** relembrou a questão relacionada ao auxílio transporte. O Sr. Presidente ressaltou a importância da CPPV, destacando que, no Instituto, há Processos Disciplinares Discentes (PDD) concluídos e em andamento relacionados a assédio e a violência e registrou agradecimento público ao Departamento de Ciências Jurídicas e à aluna **Claudia da Silva Martins Machado**, integrante de uma das comissões de análise de PDD. Na sequência, a conselheira **Talita Menezes do Nascimento** destacou um PDD finalizado em que, após diálogo com o denunciado, identificou indícios de possível transtorno psíquico e ressaltou que a Instituição deve estar preparada para lidar com tais situações, de modo a prestar acolhimento e não apenas aplicar penalidades. Relatou experiência pessoal sobre o tema, reiterou a necessidade de capacitação dos servidores e enfatizou que todos os estudantes têm direito de acesso à universidade. O Sr. Presidente observou que a Instituição deve proporcionar meios

eficazes para a resolução dessas questões. A Vice-Diretora **Sara Araújo Brito Fazollo** recordou que a Direção já havia orientado as coordenações a identificarem alunos neurodivergentes e destacou que situações de assédio devem ser penalizadas conforme a gravidade do caso. A conselheira **Talita Menezes do Nascimento** ponderou que nem sempre os estudantes possuem diagnóstico formal ou desejavam se identificar dessa maneira. A conselheira **Lúcia Helena Pereira da Silva** acrescentou que, quando há diagnóstico, o estudante é encaminhado ao Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI). A conselheira **Aline de Carvalho Moura** realçou que não cabe à Universidade diagnosticar os alunos. Após debates gerais, o conselheiro **João Henrique da Silva** destacou que a indicação de docente para compor a CPPV possui caráter representativo e estratégico, pois gera informações relevantes. Reforçou a necessidade de que os servidores permaneçam atentos às comunicações enviadas por memorando, canal oficial de divulgação das ações da comissão. O Sr. Presidente pontuou que não pode haver prevaricação diante das necessidades da Universidade. O conselheiro **João Henrique da Silva**, em nome do Departamento de Educação e Sociedade (DES), solicitou que a Direção não deixe de comunicar ao Departamento o andamento de PDD em curso, de seu interesse. Em seguida, a conselheira **Lúcia Helena Pereira da Silva** solicitou autorização para retirar os cartazes de retaliação afixados na entrada do Departamento. O Sr. Presidente consentiu **1.4.** Envio de propostas de atividades para a SNCT/2025, conforme memorandos nº 173 e 159/2025. O Sr. Presidente apresentou a relação das unidades que, até o momento da reunião, haviam encaminhado propostas, ressaltando que o prazo para envio se encerrou em trinta de setembro. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** indagou se já havia calendário definido para a apresentação de cada curso, ao que o Sr. Presidente respondeu negativamente. A conselheira observou ainda que não há informação sobre o quantitativo de escolas inscritas para participar da SNCT no campus de Nova Iguaçu. A conselheira **Aline de Carvalho Moura** endossou a fala. O Sr. Presidente mencionou que realizará o convite às escolas em conjunto com a Reitoria e destacou a importância de existir, previamente, uma programação para viabilizar a divulgação. **1.5.** Deliberação 460/2025 do CEPE (distribuição de bolsas de monitoria). O Sr. Presidente informou que a monitoria não mais funcionará por disciplina, mas por área de conhecimento, destacando a disponibilização de trezentas bolsas, com distribuição mínima de dois monitores por departamento. Solicitou, ainda, que os departamentos encaminhem a composição da comissão interna de elaboração do projeto, a fim de que a Direção do Instituto emita a respectiva portaria, e comunicou que o prazo para submissão do projeto no SIGAA se encerrará em 7 de novembro do corrente ano. Houve debates sobre o tema. A conselheira **Clarice Menezes Vieira** apresentou informações gerais sobre o edital, salientando, entre outros pontos, a necessidade de designação de comissão em cada departamento. A conselheira **Lúcia Helena Pereira da Silva** questionou se haveria ampliação do número de bolsas e fez críticas a aspectos do edital. O conselheiro **Cleber Marques de Castro** comentou que os chefes de departamento participaram das reuniões com a Pró-Reitoria de Graduação (**PROGRAD**) sobre o tema e que na prática, não haverá mudanças significativas e salientou a expectativa de que o departamento não seja prejudicado na quantidade de bolsas. O conselheiro **Ubiratam Carvalho de Paula Júnior**

observou que anteriormente havia trezentas e dezenove bolsas de monitoria, enquanto agora serão trezentas para sessenta e nove departamentos, o que poderia implicar perdas. A conselheira **Lúcia Helena Pereira da Silva** questionou como é viabilizado o acesso às informações sobre aprovações e reprovações nas disciplinas, conforme prevê o edital. A conselheira **Maristela da Silva Pinto** destacou que tais estatísticas estão disponíveis no SIGAA. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** corroborou a informação. Após debates, o Sr. Presidente passou ao seguinte informe. **1.5.** A conselheira **Carline Santos Borges** informou que, nos dias 20, 21 e 22 de outubro de 2025, ocorrerá a avaliação do MEC no curso de Licenciatura em Educação Especial e que, no dia 23, o referido curso apresentará uma oficina na SNCT. O Sr. Presidente colocou-se à disposição para auxiliar na prestação de informações durante a avaliação. **1.6.** A conselheira **Débora Ribeiro Lopes Zoletti** comunicou o término de sua gestão como coordenadora do curso de Letras, agradeceu a todos pelo apoio e informou os novos coordenadores: Rosemary Gonçalo Afonso (Titular) e Luiz Pedro da Silva Barbosa (Suplente). **1.7.** A conselheira **Clarice Menezes Vieira** relatou que, na última reunião do **Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE)**, foi pautado o processo de distribuição de vagas docentes. Informou que a Universidade recebeu dez vagas, das quais cinco foram destinadas ao Instituto Três Rios (ITR), sendo constituída uma comissão para deliberar sobre a destinação das cinco vagas remanescentes e incentivou a participação dos Departamentos do Instituto neste edital a fim de demonstrar a necessidade de novos docentes. A conselheira também esclareceu demais itens constantes no referido edital. A conselheira **Talita Menezes do Nascimento** registrou que o Departamento de Ciências Jurídicas poderia apresentar produtividade reduzida em virtude da insuficiência de docentes, o que comprometeria sua seleção de acordo com os critérios estabelecidos no edital. Destacou, ainda, que nunca houve quantitativo adequado de docentes no departamento. A conselheira **Clarice Menezes Vieira** ressaltou que o edital vigente prevê algumas demandas específicas que contemplam situações dessa natureza. **1.8.** A conselheira **Clarice Menezes Vieira** informou sobre a eleição para representação docente junto ao CEPE e acrescentou que não mais exercerá tal representação. Ressaltou, entretanto, que permanecerá à disposição para repassar informações relevantes acerca dos temas debatidos no referido Conselho. O conselheiro **Cleber Marques de Castro** perguntou se havia algum candidato pertencente ao quadro do **Instituto Multidisciplinar**, ao que a conselheira respondeu negativamente. A conselheira **Juliana Mendes Nascente e Silva Zamith** sugeriu que os candidatos fossem apresentados no **CONSUNI**. Após debates sobre o tema, o Sr. Presidente acolheu a sugestão e destacou a atuação positiva da conselheira **Clarice Menezes Vieira** em sua representação junto ao CEPE. **2. Homologação de Atas do CONSUNI-IM: Ata da 145ª Reunião Ordinária** realizada em 02/09/2025. Ata **HOMOLOGADA por unanimidade**. **3. Apreciação de temas e/ou processos: 3.1. Processo nº 23083.022824/2025-20**, do (a) servidor(a) Luciana Thais Villa Gonzalez, do Departamento de Administração e Turismo, PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 2 da Classe de Professor Assistente A para o nível 1 da Classe de Professor Adjunto B: Aprovação do Parecer favorável. **APROVADO POR UNANIMIDADE**. **3.2. Processo nº 23083.036815/2025-16**, do(a) servidor(a) Teresa Cristina de Miranda Mendonça, do

Departamento de Administração e Turismo, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da Classe de Professor Associado C: Aprovação do Parecer favorável. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

3.3 Processo nº 23083.063187/2024-61, do(a) servidor(a) Adeilton Pedro de Alcântara, do Departamento de Tecnologias e Linguagens, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da Classe de Professor Adjunto B: Aprovação do Parecer favorável. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

3.4. Processo nº 23083.044797/2025-46, do(a) servidor(a) Natália Chaves Lessa, do Departamento de Ciência da Computação, PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da Classe de Professor Adjunto B para o nível 1 da Classe de Professor Associado C. Aprovação do Parecer favorável. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

3.5. Processo 23083.041565/2025-36, do(a) servidor(a) Fernando Vieira Peixoto Filho, do Departamento de Letras, PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível C4 da Classe de Professor Associado para o nível único da Classe de Professor Titular D. **Aprovação do Parecer Favorável emitido pela Comissão de Verificação Interna. Aprovação da Comissão Especial:** membros titulares - Eulina Coutinho Silva do Nascimento (UFRRJ – Presidente), André Crim Valente (UERJ), Leonor Werneck dos Santos (UFRJ) e Maria Aparecida Lino Pauliukonis (UFRJ); membros suplentes - Marcos José de Araújo Caldas (UFRRJ), Beatriz dos Santos Feres (UFF) e Claudio Cezar Henriques (UERJ). **Secretário:** Márcio de Moura Marau - SIAPE: 1751996. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

3.6. Documento nº 23083.053319/2025-27, do(a) servidor(a) Elis Regina Barbosa Angelo, do Departamento de Administração e Turismo: Solicitação de aprovação do quadro de critérios e pontuação (barema de avaliação para docente) referente a habilitação para cursar pós-doutorado no ano de 2026, conforme o Item 3, II do Edital nº 03/2025/CODEP/DASDP /PROGEP. **APROVADO POR UNANIMIDADE.** O Sr. Presidente informou que a aprovação no CONSUNI é um requisito do edital lançado em setembro do ano vigente, orientou que os interessados cadastrem o barema no SIPAC para que o documento possa ser consultado pelo conselho e pediu atenção aos prazos do edital.

3.7. Processo nº 23083.031879/2024-40, do Departamento de Administração e Turismo, CONVÊNIO: Aprovação do novo plano de trabalho do Projeto: “2025 - Conexão Empreendedora: Monitoramento e Controle”. Houve debates sobre a necessidade da relatoria do processo e após votação, o processo foi **RETIRADO DE PAUTA A PEDIDO DO CONSELHO.**

3.8. Processo 23083.049666/2025-55, do Departamento de Educação e Sociedade, CONCURSO PÚBLICO para Magistério Superior na área: Educação de Jovens de Adultos e Estágio Supervisionado em EJA, Professor Adjunto, 40h com Dedicação Exclusiva, vaga da docente aposentada Sandra Regina Sales. Aprovação do programa do concurso (pontos das provas e bibliografia). Ressalta-se que a abertura do Concurso, Critérios para elaboração do Plano de Trabalho e Baremas para avaliação da prova didática e de títulos já foram aprovados na 145ª reunião ordinária do CONSUNI-IM. **Homologação de aprovação ad referendum concedida em 17/09/2025.**

3.9. Processo 23083.049670/2025-13, do Departamento de Educação e Sociedade, CONCURSO PÚBLICO para Magistério Superior na área: Aspectos Educacionais, Antropológicos e Sociológicos dos povos originários, Professor Adjunto, 40h com Dedicação Exclusiva, vaga da docente aposentada Miriam Oliveira Santos. Aprovação do programa do concurso (pontos das provas e bibliografia).

Ressalta-se que a abertura do Concurso, Critérios para elaboração do Plano de Trabalho e Baremas para avaliação da prova didática e de títulos já foram aprovados na 145ª reunião ordinária do CONSUNI-IM. **Homologação de aprovação ad referendum concedida em 17/09/2025.** O Conselheiro **João Henrique da Silva** informou que as vagas advêm de duas aposentadorias e após esclarecimentos, os itens 3.8 e 3.9 foram **HOMOLOGADOS POR UNANIMIDADE.** **4. Extra-pauta:**

4.1. Processo 23083.033991/2025-04, do(a) servidor(a) José Costa D'Assunção Barros, do Departamento de História, PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível C4 da Classe de Professor Associado para o nível único da Classe de Professor Titular D. **Aprovação do Parecer Favorável emitido pela Comissão de Verificação Interna. Aprovação da Comissão Especial:** Álvaro Pereira Nascimento, UFRJ (SIAPE 1542358); Andréia Cristina Lopes Frazão da Silva, UFRJ (SIAPE 1124125); Hélio Rebello Cardoso Junior, UNESP; Nara Maria Carlos de Santana, CEFET-RJ e Álvaro Alfredo Bragança Júnior (PRESIDENTE), UFRJ, na qualidade de membros titulares, e os servidores Vânia Maria Losada Moreira, UFRJ (SIAPE 1172989); Giselda Brito Silva, UFRPE e Wolney Vianna Malafaia, Colégio Pedro II, na qualidade de membros suplentes. **Técnico Administrativo a secretariar a comissão:** servidora Geisa Madruga Pereira (SIAPE 2168258). **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

4.2. Processo 23083.048509/2025-22, do(a) servidor(a) Surama Conde Sá Pinto, do Departamento de História, PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível C4 da Classe de Professor Associado para o nível único da Classe de Professor Titular D. **Aprovação do Parecer Favorável emitido pela Comissão de Verificação Interna. APROVADO POR UNANIMIDADE.**

5. Assuntos Gerais. A conselheira **Clarice Menezes Vieira** solicitou a utilização daquele ponto de pauta para apresentação de um informe, o que foi autorizado pelo Sr. Presidente. A conselheira informou que a minuta do Protocolo de Eventos do Instituto Multidisciplinar já havia sido elaborada e será submetida à apreciação na próxima reunião do CONSUNI. O conselheiro **Cleber Marques de Castro** questionou se as relatorias de processos deveriam ser realizadas por pessoa imparcial. O Sr. Presidente esclareceu que poderiam ser conduzidas pelo chefe de departamento. A conselheira **Lúcia Helena Pereira da Silva** acrescentou que, durante a apresentação do processo, o conselho pode pedir a relatoria, caso julgue necessário. **Encerramento:** Nada mais a tratar, o Sr. Presidente agradeceu a presença dos conselheiros(as) e encerrou a reunião às quinze horas e quinze minutos (15h15). Eu, Julia Mariani Pereira, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim, pelo Presidente e pelos Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 07/10/2025 18:50)
ANDREIA GOMES DA CRUZ
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGP (12.28.01.00.00.00.07)
Matrícula: ###288#4

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 09:56)
CARLINE SANTOS BORGES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
LIEESP (11.39.00.38)
Matrícula: ###408#9

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 11:00)
CLARICE MENEZES VIEIRA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCE (12.28.01.00.00.99)
Matrícula: ###134#5

(Assinado digitalmente em 10/10/2025 12:07)
CLEBER MARQUES DE CASTRO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: ###565#3

(Assinado digitalmente em 09/10/2025 09:44)
DEBORA RIBEIRO LOPES ZOLETTI
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGLport/e (12.28.01.00.00.04)
Matrícula: ###464#6

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 10:11)
ELISANGELA DE SOUZA CARDOSO
AUX EM ADMINISTRACAO
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: ###322#2

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 08:13)
EULER DAVID DE SIQUEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: ###435#2

(Assinado digitalmente em 09/10/2025 11:40)
ISRAEL SANCHES MARCELLINO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: ###172#7

(Assinado digitalmente em 07/10/2025 22:36)
JOAO HENRIQUE DA SILVA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptES (12.28.01.00.00.86)
Matrícula: ###770#1

(Assinado digitalmente em 13/10/2025 15:53)
JULIA MARIANI PEREIRA
SECRETARIO - TITULAR
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)
Matrícula: ###224#0

(Assinado digitalmente em 09/10/2025 14:03)
JULIANA MENDES NASCENTE E SILVA ZAMITH
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)
Matrícula: ###731#0

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 09:32)
LUCIA HELENA PEREIRA DA SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO
CoordCGH (12.28.01.00.00.03)
Matrícula: ###219#4

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 12:04)
MARCEL WILLIAM ROCHA DA SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
PPGIHD (11.39.00.16)
Matrícula: ###807#6

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 07:26)
MARCIO DE MORAIS LOPES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DeptTL/IM (12.28.01.00.00.90)
Matrícula: ###302#5

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 16:09)
MARCIO SILVA BORGES
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR
IM (12.28.01.32)
Matrícula: ###928#6

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 11:39)
MARISTELA DA SILVA PINTO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)
Matrícula: ###891#0

(Assinado digitalmente em 15/10/2025 16:52)
TALITA MENEZES DO NASCIMENTO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)
Matrícula: ###794#2

(Assinado digitalmente em 07/10/2025 23:00)
TERESA CRISTINA DE MIRANDA MENDONCA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)
Matrícula: ###302#0

(Assinado digitalmente em 08/10/2025 10:12)
UBIRATAM CARVALHO DE PAULA JUNIOR
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: ###426#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5024**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/10/2025** e o código de verificação: **8b33d1ed10**