



ATA Nº 5876 / 2023 - IM (12.28.01.32)

Nº do Protocolo: 23083.081055/2023-30

Seropédica-RJ, 08 de dezembro de 2023.

## ATA DA 126ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR

No sexto (08) dia do mês de dezembro (12) do ano de dois mil e vinte e três (2023), às catorze horas e vinte e oito minutos (14h28), na sala 310 (trezentos e dez) do Bloco Multimídia do Instituto Multidisciplinar, *campus* Nova Iguaçu, realizou-se a **centésima vigésima sexta (126ª)** Reunião Ordinária do Conselho de Unidade do Instituto Multidisciplinar (CONSUNI IM) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), com a **presidência** do Senhor Diretor, Paulo Cosme de Oliveira, contando com a presença dos(as) Senhores(as) **Conselheiros(as)**: Aline Fernandes Guimaraes; Carla Regina Gomes; Eliza Marcia Oliveira Lippe; Fabricio Jesus Teixeira Neves; Leandro da Silva Fagundes; Lucia Helena Pereira da Silva; Marcelo Panaro de Moraes Zamith; Marcia Denise Pletsch; Natália Chaves Lessa Schots; Rodrigo Coutinho Andrade; Talita Menezes do Nascimento, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Laís Viana Pinheiro, na qualidade de **Representação Técnico-administrativa**. **Convidados e ouvintes**: Ana Carolina do Carmo Barboza. **Faltas justificadas**: Elis Regina Barbosa Angelo; Luiz Fernando Correa da Silva Cavalcante; Marcio Silva Borges. Verificado o quórum, o Senhor Presidente saudou a todos e agradeceu a presença. O mesmo iniciou a leitura da pauta enviada através do Memorando Eletrônico Nº 341/2023 - IM. **1. Informes**: **1.1.** O Sr Presidente comentou que estava na inauguração do Hotel Escola no câmpus Seropédica. **1.2.** Comentou ainda sobre um projeto denominado "Caminhada Ruralina" a ser executado futuramente no campus Nova Iguaçu. **1.3.** A conselheira Lucia Helena perguntou sobre o andamento da pesquisa de saúde do trabalhador que vem sendo realizada com os servidores do câmpus Nova Iguaçu. Foram tecidos alguns comentários sobre as duas últimas atividades citadas na seção de informes. Nada mais a informar, o Sr Presidente passou ao seguinte ponto **2. Homologação de Atas do CONSUNI-IM**: **2.1.** da 125ª Reunião Ordinária, realizada em 08 de novembro de 2023; **2.2.** da 24ª Reunião Extraordinária, realizada em 28 de novembro de 2023. O texto das atas foi **HOMOLOGADO por unanimidade**. **3. Apreciação de temas e/ou processos**: **3.1.** Processo 23083.073555/2023-06, do Curso de Bacharelado em Turismo (presencial), aprovação do novo PPC do Curso; **APROVADO por unanimidade**. **3.2.** Processo 23083.065079/2023-41, do servidor Welinton Conte Ferreira,

aprovação do Parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de Professor Adjunto C. **APROVADO por unanimidade.** **3.3.** Processo **23083.057936/2023-30**, da servidora Marcia Cristina Rodrigues Cova, aprovação do Parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de Professor Associado D. **APROVADO por unanimidade.** **3.4.** Processo **23083.057965/2023-00**, do servidor Paulo Renato Fernandes da Silva, aprovação do Parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de Professor Adjunto C. **APROVADO por unanimidade.** O item **3.5.** Processo **23083.063404/2023-31**, CONCURSO PÚBLICO, foi retirado de pauta por erro material, pois foi apreciado em reunião extraordinária pretérita. **3.6.** Processo **23083.070481/2023-48**, da servidora Denilda da Silva, aprovação da alteração de datas para licença capacitação de 21/11/2023 a 15/12/2023 (25 dias). **Homologação ad referendum. HOMOLOGADO por unanimidade.** **3.7.** Processo **23083.064256/2020-20**, da servidora Luciane Rangel Rodrigues, AFASTAMENTO de longa duração no País, no período de 01/03/2021 a 01/08/2023, para cursar doutorado na Universidade Federal Fluminense. Aprovação de documentos comprobatórios para Prestação de contas junto à Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas (CODEP). **APROVADO por unanimidade.** **3.8.** Processo **23083.077627/2023-86**, do Departamento de Ciências Econômicas, CONVÊNIO ou instrumento congênere que envolva repasse de recursos, Celebração de TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA (TED) entre a UFRRJ e o Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA. **Homologação ad referendum. HOMOLOGADO por unanimidade.** **3.9. Calendário de Reuniões Ordinárias 2024.** Apresentada a proposta de calendário, sujeita a alterações mediante necessidade: JANEIRO 127a, 16/01, terça-feira; FEVEREIRO 128a, 08/02, quinta-feira; MARÇO 129a, 05/03, terça-feira; ABRIL 130a, 05/04, sexta-feira; MAIO, 131a, 06/05, segunda-feira; JUNHO, 132a, 06/06, quinta-feira; JULHO, 05/07, sexta-feira; AGOSTO, 05/08, segunda-feira; SETEMBRO, 135a, 05/09, quinta-feira; OUTUBRO, 136a, 07/10, segunda-feira; NOVEMBRO, 137a, 06/11, quarta-feira; DEZEMBRO, 138a, 05/12, quinta-feira. **APROVADO por unanimidade.** **4. Extra-Pauta.** **4.1.** Processo **23083.079786/2023-15**, da servidora Elisangela Guimarães da Costa, AFASTAMENTO de longa duração no País, no período de 05/02/2024 até 04/09/2027, para cursar doutorado na Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, Campus Seropédica. **APROVADO por unanimidade.** **4.2.** Processo **23083.073822/2023-37**, da servidora Ana Paula Bustamante, AFASTAMENTO de longa duração no país, no período de 01/02/2024 a 31/07/2026 para cursar doutorado no Programa de Estudos Pós-Graduados em Política Social da Universidade Federal Fluminense do Rio de Janeiro - PPGPS/UFF. **APROVADO por unanimidade.** **4.3.** Processo **23083.017762/2023-72**, do Curso de Graduação em História/IM, CRIAÇÃO de componentes curriculares extensionistas. Disciplinas Obrigatórias: Métodos e Técnicas de Pesquisa Extensão e Ensino de História (60 Horas); Ensino de História I (60 Horas);

Ensino de História II (60 Horas). Atividade Integradora De Formação (Atividade Coletiva Obrigatória): Seminário de Educação e Sociedade I (20 Horas); Seminário de Educação e Sociedade II (20 Horas); Núcleo de Pesquisa, Ensino e Extensão I (40 Horas); Núcleo de Pesquisa, Ensino e Extensão II (40 Horas); Núcleo de Pesquisa, Ensino e Extensão III (40 Horas); Núcleo de Pesquisa, Ensino e Extensão IV (40 Horas). **APROVADO por unanimidade.**

**4.4.** Processo **23083.017460/2023-02**, do Curso de Graduação em Turismo/IM, CRIAÇÃO de componentes curriculares extensionistas. Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) - Obrigatória: Trabalho de Campo Integrado (30 horas); Atividade Acadêmica de Trabalho de Campo (30 horas); Atividade Acadêmica Extensionista de Meios de Hospedagem (30 horas); Planejamento e Produção de Eventos I (15 horas); Planejamento e Produção de Eventos II (15 horas). **APROVADO por unanimidade.**

**4.5.** Processo **23083.017450/2023-69**, do Curso de Graduação em Turismo/IM, aprovação do ANEXO ao PPC -- PROPOSTA de curricularização da extensão. A conselheira e atual coordenadora do curso, Aline Guimarães, esclareceu que o anexo trata-se de PPC vigente, não sendo relacionado ao processo **23083.073555/2023-06** apreciado no início da pauta desta reunião. **APROVADO por unanimidade.** Após a aprovação destes processos, iniciou-se debate sobre as dificuldades ainda enfrentadas pelas coordenações quanto ao excesso de burocracia institucional e falta de clareza em algumas exigências apresentadas para práticas extensionistas aos cursos presenciais e semipresenciais; levantou-se a possibilidade de construção de um documento à Administração Superior no sentido de desburocratizar os procedimentos internos. Sugeriu-se realizar período extraordinário a fim de "acertar o histórico acadêmico" para os PPCs cuja curricularização da extensão ainda não tenha iniciado (por estar em atraso). Seguiu-se ao ponto **4.6.** Processo **23083.063518/2023-81**, do servidor Carlos Henrique Berrini da Cunha, aprovação do Parecer favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da classe de Professor Adjunto C, para o nível 1 da classe de Professor Associado D. **APROVADO por unanimidade.**

**5. Assuntos Gerais.**

**5.1. Autorização de Ações Acadêmicas (homologação de ad referendum):** O Sr Presidente esclareceu tratar-se de ações extensionistas em que servidores lotados na unidade organizacional Instituto Multidisciplinar figuram como coordenadores(as).

**5.1.1. II Encontro de História e Patrimônio da Fazenda de Santa Cruz**, do Departamento de História e Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Humanidades Digitais. **HOMOLOGADO por unanimidade.**

**5.1.2. O Problema dos Assédios nos Ambientes de Trabalho e Cooperativo e suas Formas de Combate e Prevenção**, do Departamento de Administração e Turismo e do Departamento de Ciências Jurídicas; **HOMOLOGADO por unanimidade.**

**5.2.** A conselheira Márcia Denise Pletsch comentou que não recebeu a indicação de nomes para compor a Comissão Setorial de Acessibilidade, assunto já tratado há pelo menos dois meses nesta instância. O conselheiro Marcelo Zamith relatou que a professora Adria Lyra se colocaria à disposição caso não houvesse outras indicações. Esclareceu-se que na última reunião foi sugerido o

levantamento de um nome de servidor lotado no quadro de pessoal da Diretoria do Campus e dois nomes de servidores lotados no quadro de pessoal do Instituto Multidisciplinar. A Sra Marcia Pletsch esclareceu os complicadores caso não haja comissão setorial formada para este fim, incluindo pontuação nula para este item na avaliação de cursos pelo Ministério da Educação. **5.3.** Concedida a palavra à Sra Diretora de Campus, Ana Carolina Barboza, esta relatou uma série de ocorrências no câmpus Nova Iguaçu relacionada ao mau uso de aparelhos de ar-condicionado, situação frequente, endossada por outros conselheiros. Solicitou registro em ata de agradecimento aos docentes Sandra Regina Sales (do Departamento de Educação e Sociedade), Ubiratam Carvalho, Marcelo Zamith, Ricardo Corrêa (Departamento de Ciência da Computação e PPGI em Humanidades Digitais) pelo apoio financeiro através de custeio próprio ou de projetos, auxiliando na tão necessária manutenção dos aparelhos. **5.4.** Foram discutidas pela plenária mais algumas situações como a alimentação de animais domésticos abandonados que circulam pelo câmpus e reaparecimento de pombos, baratas e pequenos répteis. Alguns conselheiros relataram que há docentes colocando ração em meio aos corredores e levando gatos abandonados para as salas de professores. A Sra Ana Carolina esclareceu que foi convencionado junto ao projeto "Bicho Amigo", na última reunião do Conselho de Câmpus, os locais em que comedouros seriam instalados e a necessidade de promoção cultural entre alunos e servidores para coibir a prática inadequada de alimentação animal fora dos nichos estabelecidos. **5.5.** O Sr Presidente e a Sra Diretora do Campus comemoraram o resultado de ação judicial favorável ao retorno dos guardas oriundos da CBTU à UFRRJ, recompondo o efetivo de aproximadamente cinquenta servidores que serão lotados na Divisão de Guarda e Vigilância. Foi discutida a possibilidade de manter o contrato de vigilância armada no período noturno, com vistas à segurança patrimonial. **5.6.** Entre os comentários realizados pela plenária, foi noticiada a saída de quatro outdoors que estavam instalados no terreno dianteiro do câmpus, a atualização das obras neste espaço e que a ADUR ainda não apresentou o novo projeto de construção de subsede, após definido o local delimitado para tal fim. **5.7.** O último assunto tratado pela Sra Diretora, Ana Carolina Barboza, foi a possibilidade de retorno da unidade Biblioteca ao organograma da Diretoria de Campus, caso haja a concretização da divisão do Instituto Multidisciplinar, conforme proposto este ano. O Sr Presidente e outros conselheiros discutiram a questão orçamentária atual, com prognóstico inferior para os ano de 2024. Concluiu-se que a possibilidade de oferta de função gratificada à outra equipe de Diretoria é ínfima e, devido a isto, não haveria porquê tratar desta proposta no atual momento. Encerramento: Não havendo mais nada a tratar, o Sr Presidente agradeceu a presença dos conselheiros(as) e convidados(as), desejou boas festas de fim de ano e encerrou a reunião às quinze horas e quarenta minutos (15:40h). Eu, Laís Viana Pinheiro, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada pelo Presidente e Conselheiros presentes.

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 14:41 )**  
ALINE FERNANDES GUIMARAES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)  
Matrícula: 1576610

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 16:53 )**  
CARLA REGINA GOMES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGMat (12.28.01.00.00.00.06)  
Matrícula: 1458478

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 10:15 )**  
ELIZA MARCIA OLIVEIRA LIPPE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CEAD (12.28.01.36)  
Matrícula: 1239574

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 17:50 )**  
FABRICIO JESUS TEIXEIRA NEVES  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)  
Matrícula: 1425643

**(Assinado digitalmente em 14/12/2023 14:48 )**  
LAIS VIANA PINHEIRO  
SECRETARIO  
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)  
Matrícula: 2139808

**(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:01 )**  
LEANDRO DA SILVA FAGUNDES  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)  
Matrícula: 1512545

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 11:32 )**  
LUCIA HELENA PEREIRA DA SILVA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGH (12.28.01.00.00.00.03)  
Matrícula: 1721954

**(Assinado digitalmente em 15/12/2023 10:13 )**  
MARCELO PANARO DE MORAES ZAMITH  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)  
Matrícula: 1581041

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 10:46 )**  
MARCIA DENISE PLETSCH  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptES (12.28.01.00.00.86)  
Matrícula: 1639282

**(Assinado digitalmente em 14/12/2023 15:07 )**  
NATALIA CHAVES LESSA SCHOTS  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)  
Matrícula: 2143584

**(Assinado digitalmente em 14/12/2023 11:25 )**  
PAULO COSME DE OLIVEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: 2301031

**(Assinado digitalmente em 13/12/2023 12:50 )**  
RODRIGO COUTINHO ANDRADE  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)  
Matrícula: 2111255

**(Assinado digitalmente em 19/12/2023 13:02 )**  
TALITA MENEZES DO NASCIMENTO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)  
Matrícula: 1879452

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrrj.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **5876**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/12/2023** e o código  
de verificação: **5fc291bf71**