



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR



ATA Nº 1895 / 2021 - IM (12.28.01.32)

Nº do Protocolo: 23083.035301/2021-10

Seropédica-RJ, 24 de maio de 2021.



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR
ATA DA 95ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE

No quinto dia do mês de maio de dois mil e vinte e um, às catorze horas e dez minutos, realizou-se a nonagésima quinta Reunião Ordinária do Conselho de Unidades do Instituto Multidisciplinar da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro via web conferência em ambiente virtual da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), sob o endereço eletrônico <<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/lais-viana-pinheiro>> e a presidência do Senhor Diretor, Paulo Cosme de Oliveira, contando com a presença dos(as) Senhores(as) Conselheiros(as): Adria Ramos de Lyra, Betty Nogueira Rocha, Cristiane Miziara Mussi, Evandro Correia da Silva, Janaina Machado Simoes, Ligia Cristina Ferreira Machado, Marcela Lima Santos, Marcos José de Araújo Caldas, Mário Motta de Almeida Máximo, Mauro Benayon Menezes, Milena de Uzeda Garrão, Monica de Souza Nunes Martins, Rodrigo Coutinho Andrade, Sara Araujo Brito Fazollo, Ubiratam Carvalho de Paula Junior, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Acyr de Carvalho Neto, Valéria Prado de Aragão, na qualidade de **Representantes Técnico-administrativos**. A reunião contou ainda com a presença dos(as) docentes Marcelo Panaro de Moraes Zamith e Michelle Muniz Bronstein, na qualidade de ouvintes. **Faltas Justificadas:** Marcos Azevedo Benac. O Senhor Presidente iniciou a reunião com o primeiro ponto de pauta: **1. Homologação das atas do CONSUNI-IM (94ª Reunião Ordinária e 21ª Reunião Extraordinária)**. Registrou-se após votação que as atas foram **APROVADAS POR UNANIMIDADE**. Passando ao segundo ponto de pauta, **2. Informes**. **2.1** Foi dada a palavra à Secretária Administrativa LAÍS VIANA que orientou sobre preenchimento de documentos seguindo à inclusão do servidor interessado, evitando adição de terceiros; **2.2** A conselheira ADRIA LYRA teceu breves comentários sobre o edital para seleção de conselheiros da categoria representação docente junto ao CONSUNI-IM. Será enviado aos conselheiros para ciência e apreciado na próxima reunião ordinária do conselho. **2.3** O conselheiro MÁRIO MÁXIMO solicitou colaboração dos colegas para divulgação do edital de seleção pública simplificada para provimento de vaga à professor substituto (Edital nº. 24/2021) na área de macroeconomia, para ocupação temporária das disciplinas que seriam ministradas pelo professor Roberto Rodrigues, atualmente empossado Reitor da universidade. **2.4** A conselheira MONICA MARTINS trouxe a conhecimento do conselho informações importantes para o IM, tratadas na última reunião do CONSUNI (29/04): A primeira foi o recebimento de computadores pela universidade contemplando o IM, PAT e CTUR e sanção de orçamento no dia 22/04, apesar da previsão recorrente de cortes de verba a partir de lei complementar que afetaria os empenhos realizados. A segunda foi o recebimento de cinco vagas docentes e a abertura de discussão sobre distribuição destas na universidade assim que houvesse viabilidade para execução financeira das efetivações. A conselheira sugeriu realizar estudo das demandas do IM antecipadamente, de forma a demonstrar as necessidades mais urgentes logo que iniciados os debates para preenchimento das vagas. O conselheiro EVANDRO CORREIA sugeriu realizar também levantamento das necessidades de pessoal técnico-administrativo para referências futuras. As propostas foram apoiadas pelo Senhor Presidente. **2.5** A conselheira SARA FAZOLLO solicitou informações sobre os

encaminhamentos dados ao pedido de nomeação da Biblioteca do IM, em homenagem póstuma ao ex-professor Raimundo Nonato Gurgel. O Sr Presidente esclareceu que da ocorrência da pandemia não houve momento para efetivação através de solenidade, mas que a nomeação estaria consolidada. Encerrados os informes, seguiu-se ao terceiro ponto de pauta, **3. Apreciação de temas e processos:** **3.1.** Processo **23083.010281/2021-74**, do (a) servidor (a) Susan Wouters, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de Professor Associado D; **3.2.** Processo **23083.003891/2021-11**, do (a) servidor (a) Mauro Benayon Menezes, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 2 para o nível 3 da classe de Professor Adjunto C. **APROVADOS POR UNANIMIDADE.** **4. Representações das pró-reitorias junto ao Instituto Multidisciplinar/Campus Nova Iguaçu;** O Sr Presidente teceu breves comentários sobre o documento enviado pela representação técnico-administrativa a esse conselho. Informou ter sido extraoficialmente comunicado pelo Mag. Reitor haveria a permanência das representações das pró-reitorias, mas que a situação ainda seria informada oficialmente. O conselheiro ÉVANDRO CORREIA realizou comentários sobre a necessidade e importância dos trabalhos executados pelos setores. O Sr Presidente informou que haverá uma mudança na logística da antessala da Direção de Instituto para reorganização do espaço físico das representações. A conselheira VALERIA PRADO perguntou sobre permanência da representação de Gestão de Pessoas. Foi explicado que não houve, até o momento, menção a descontinuidade dos serviços prestados por esses setores pela nova reitoria e que aguardava-se posicionamento do novo Pró-reitor de Gestão de Pessoas. **5. Assuntos Gerais.** O Senhor Presidente discursou sobre o início da imunização de profissionais da educação lotados no município de Nova Iguaçu, sobre a emissão de declaração de lotação a fim de comprovar exercício no município e consecutiva suspensão da vacinação desses profissionais após decisão de Ministro do Superior Tribunal Federal. A conselheira MONICA MARTINS relatou sobre a Deliberação N° 199/2021-SAOC (<http://institucional.ufrj.br/soc/files/2021/05/Delib-199-CONSU-2021.pdf>), aprovada para o próximo período letivo, contendo poucas alterações quando comparada à anterior, atentando em especial sobre carga horária letiva máxima. A conselheira JANAINA SIMOES solicitou às chefias cujos departamentos oferecem disciplinas a mais de um curso, que realizassem reserva de vagas aos alunos, especialmente para primeiro período, informando inclusive o código dos cursos. A conselheira ADRIA RAMOS perguntou qual seria a carga máxima e receio de desperiodização discente. A conselheira MONICA MARTINS realizou alguns comentários sobre os debates ocorridos sobre esse assunto nas reuniões do CEPE e do CONSU. A conselheira BETTY ROCHA trouxe o texto da deliberação que comentava sobre o assunto "§11 - Para maior aproveitamento no rendimento acadêmico, estabelece-se que o discente se matricule em carga horária semanal máxima de 26 horas, o que equivale a 400 horas/período letivo, com exceção aos discentes formandos". Encerrados os tópicos em pauta e demais assuntos tratados, às catorze horas e quarenta e cinco minutos, o Senhor Presidente encerrou a reunião, da qual, para constar, eu, LAÍS VIANA PINHEIRO, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada, pelo Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 15:56)
 ACYR DE CARVALHO NETO
 ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
 IM (12.28.01.32)
 Matrícula: 1613628

(Assinado digitalmente em 26/05/2021 08:27)
 ADRIA RAMOS DE LYRA
 CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
 DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
 Matrícula: 1604994

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 00:29)
 BETTY NOGUEIRA ROCHA
 COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
 CoordCGCE (12.28.01.00.00.99)
 Matrícula: 1309336

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 15:00)
 CRISTIANE MIZIARA MUSSI
 CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
 DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)
 Matrícula: 1766434

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 09:01)
 EVANDRO CORREIA DA SILVA
 CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
 DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
 Matrícula: 2344774

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 10:10)
 JANAINA MACHADO SIMOES
 PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
 DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
 Matrícula: 1637064

(Assinado digitalmente em 26/05/2021 09:37)

LAIS VIANA PINHEIRO
SECRETARIO - TITULAR
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)
Matrícula: 2139808

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 10:24)

LIGIA CRISTINA FERREIRA MACHADO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGP (12.28.01.00.00.07)
Matrícula: 1506378

(Assinado digitalmente em 30/05/2021 19:30)

MARCELA LIMA SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptTL/IM (12.28.01.00.00.90)
Matrícula: 2107769

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 20:55)

MARCOS JOSE DE ARAUJO CALDAS
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGH (12.28.01.00.00.03)
Matrícula: 1533038

(Assinado digitalmente em 31/05/2021 11:57)

MARIO MOTTA DE ALMEIDA MAXIMO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: 2994963

(Assinado digitalmente em 24/05/2021 16:40)

MAURO BENAYON MENEZES
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGMat (12.28.01.00.00.06)
Matrícula: 2081469

(Assinado digitalmente em 27/05/2021 14:31)

MILENA DE UZEDA GARRAO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGLport/e (12.28.01.00.00.00.04)
Matrícula: 1767625

(Assinado digitalmente em 26/05/2021 16:46)

MONICA DE SOUZA NUNES MARTINS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)
Matrícula: 1637247

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 10:39)

PAULO COSME DE OLIVEIRA
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR
IM (12.28.01.32)
Matrícula: 2301031

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 18:52)

RODRIGO COUTINHO ANDRADE
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: 2111255

(Assinado digitalmente em 01/06/2021 11:25)

SARA ARAUJO BRITO FAZOLLO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)
Matrícula: 1243673

(Assinado digitalmente em 25/05/2021 08:40)

UBIRATAM CARVALHO DE PAULA JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)
Matrícula: 2242634

(Assinado digitalmente em 24/05/2021 16:49)

VALERIA PRADO DE ARAGAO
AUX EM ADMINISTRACAO
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: 1755202

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sipac.ufrjr.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1895**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/05/2021** e o código de verificação: **509d6e0859**