



ATA Nº 5971/2022 - IM (12.28.01.32)

Nº do Protocolo: 23083.075097/2022-51

Seropédica-RJ, 08 de dezembro de 2022.



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR  
ATA DA 114ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO INSTITUTO  
MULTIDISCIPLINAR

No oitavo (08) dia do mês de dezembro (12) de dois mil e vinte e dois (2022), às catorze horas e vinte e dois minutos (14h22), na sala 304 (trezentos e quatro) do Bloco Administrativo do Instituto Multidisciplinar, campus Nova Iguaçu, realizou-se a **centésima décima quarta (114ª)** Reunião Ordinária do Conselho de Unidade do Instituto Multidisciplinar (CONSUNI-IM) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, com a **presidência do Senhor Diretor** Paulo Cosme de Oliveira, contando com a presença dos(as) Senhores(as) Conselheiros(as): Carmen Pimentel, Evandro Correia da Silva, Fabricio Jesus Teixeira Neves, Fernanda Felisberto da Silva, Ligia Cristina Ferreira Machado, Marcel William Rocha da Silva, Marcelo Panaro de Moraes Zamith, Marcos José de Araujo Caldas, Mauro Guimarães, Patrícia Bastos de Azevedo, Ricardo Cordeiro Correa, Rodrigo Coutinho Andrade, Talita Menezes do Nascimento, Welinton Conte Ferreira, William Cleber Domingues Silva, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Laís Viana Pinheiro, Luiz Fernando Corrêa da Silva Cavalcante na qualidade de **Representação Técnico-administrativa. Faltas justificadas:** Não houve. **Convidados (as):** Não houve. O Senhor Presidente iniciou a reunião com a leitura da pauta enviada através do Memorando Eletrônico Nº 284/2022 - IM. **1. Informes:** **1.1.** A conselheira Patrícia Bastos fez um informe sindical, convidando os filiados à Associação dos Docentes da UFRRJ (ADUR) a participarem de assembleia e da votação em chapa única composta pelos professores Clarice e Ricardo. **1.2.** A conselheira Laís Viana informou sobre levantamento de patrimônio ter sido enviado por apenas alguns dos departamentos do IM; falou da necessidade de formalizar a incorporação de bens oriundos de verba de projetos junto à UFRRJ. O conselheiro Luiz Fernando Corrêa relatou caso ocorrido recentemente em que a Controladoria-Geral da União solicitou identificação de bem adquirido no ano de 2008. O Sr Presidente, atualmente na Vice-presidência do Conselho de Curadores, deu ênfase aos impactos deste levantamento no balanço orçamentário e fiscal. Terminados os informes, seguiu-se com o ponto **2. Homologação de ata da 113ª Reunião Ordinária do CONSUNI-IM, contendo as seguintes retificações:** **2.1.** Onde se lê: "2. Homologação de ata da 113ª Reunião Ordinária", leia-se "**2. Homologação de ata da 112ª Reunião Ordinária**"; **2.2.** Onde se lê: "5.2. Processo 23083.046631/2022-11, do(a) servidor(a) Rafael Affonso de Miranda Alonso", leia-se: "**5.2. Processo 23083.056505/2022-75, do(a) servidor(a) Rafael Affonso de Miranda Alonso**". A ata e suas retificações foram **HOMOLOGADAS** por unanimidade. **3. Homologação de temas/processos ad referendum:** **3.1.** Processo **23083.068978/2022-15**, do Departamento de Ciência da Computação, CONVÊNIO, a ser celebrado entre a UFRRJ e o (a) Comitê Olímpico Brasileiro (COB), objetivando o desenvolvimento de um sistema para análise de comportamento do uso de substâncias proibidas no esporte na rede social *Twitter*; **APROVADO(A)** por unanimidade. **3.2.** Processo **23083.068979/2022-60**, do Departamento de Ciência da Computação, CONVÊNIO, a ser celebrado entre a UFRRJ e o (a) Comitê Olímpico Brasileiro (COB), objetivando o desenvolvimento de um sistema de perguntas e respostas para a prevenção ao *dopping*; **APROVADO(A)** por unanimidade. **3.3.** Processo **23083.024874/2022-07**, do(a) servidor(a) Luciana Thais Villa Gonzalez, parecer favorável à **PROGRESSÃO FUNCIONAL** do nível 3 para o nível 4 da classe de professor ADJUNTO C;

**APROVADO(A)** por unanimidade. **3.4.** Processo **23083.041734/2022-95**, do(a) servidor(a) Roberto Guedes Ferreira, parecer favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da Classe de Professor Associado D para o nível único da classe de Professor TITULAR E (Comissão Interna de Análise da Documentação); **APROVADO (A)** por unanimidade. **3.5.** Processo **23083.063017/2022-14**, do(a) servidor(a) Anelise Monteiro do Nascimento, AFASTAMENTO no período de 21 a 31/01/2023, para visita técnica à Escola Superior de Lisboa, participação no XXX Colóquio da Afirse Portugal e visita técnica ao Centre de Formation l'horizon (30 a 31/01/2023), em Lisboa /Portugal, e Malakoff/França, com ônus para UFRRJ; **APROVADO(A)** por maioria de votos, constando uma abstenção. **4. Apreciação de temas e/ou processos:** **4.1.** Processo **23083.024412/2020-10**, do(a) servidor(a) Leandro Pinheiro Chevitaress, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de professor ASSOCIADO D; **APROVADO(A)** por unanimidade. **4.2.** Processo **23083.055051/2022-15**, do (a) servidor(a) Marcelo de Oliveira Dias, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de professor ADJUNTO C; **APROVADO(A)** por unanimidade. **4.3.** Processo **23083.070951/2022-92**, do(a) servidor(a) Marcel William Rocha da Silva parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de professor ASSOCIADO D; **APROVADO(A)** por unanimidade. **4.4.** Processo **23083.066860/2022-52**, do(a) servidor(a) Adria Ramos de Lyra parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 2 para o nível 3 da classe de professor ASSOCIADO D; **APROVADO(A)** por unanimidade. **4.5.** Processo **23083.072143/2022-60**, do(a) servidor(a) Valéria Prado de Aragão, LICENÇA CAPACITAÇÃO, no período 17/04/2023 a 16/05/2023 para desenvolvimento de Trabalho de Conclusão de Curso da Pós Graduação em Educação Inclusiva e Inovação Tecnológica (UFRRJ - 420h), e no período de 27/11/2023 a 24/01/2024 para realização de curso à distância de aperfeiçoamento na área de Educação Inclusiva e Psicopedagogia na Escola (Faculdade Metropolitana do Estado de São Paulo - 340h); **APROVADO(A)** por unanimidade. **4.6.** Processo **23083.071169/2022-91**, do Departamento de Letras, CONCURSO/ CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO, Área /Disciplina Latim, carga-horária 20h/semana (mínimo 12 h/semana), em decorrência da aposentadoria compulsória do professor Airto Ceolin Montagner; foi levantada pelo conselheiro Evandro Correia dúvida sobre a necessidade de aprovação da matéria nesta instância. O Sr Presidente esclareceu ser apenas questão de referendar o pleito. **REFERENDADO(A)** por unanimidade. **5. Processos Extrapauta:** **5.1.** Processo **23083.070451/2022-51**, do(a) servidor (a) Carmen Pimentel, AFASTAMENTO para pós-doutorado, Programa de Pós-Graduação em Literatura e Crítica Literária da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC-SP), no período de 15/04/2023 a 14/04/2024; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.2.** Processo **23083.074663/2022-15**, do(a) servidor(a) Laís Viana Pinheiro, LICENÇA CAPACITAÇÃO para realizar ações de desenvolvimento à distância através da Escola Virtual de Governo/ENAP (carga horária total 433h): Certificação Transformação Digital - Fundamentos (133h), Certificação Transformação do Serviço Público mais digital, conectado, aberto e transparente (125h), Certificação Gestão Ágil para Transformação Digital (175h), nos períodos 08/03/2023 a 06/04/2023, 12/06/2023 a 11/07/2023 e 12/09/2023 a 11/10/2023; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.3.** Processo **23083.073300/2022-54**, do(a) servidor (a) Geisa Madruga Pereira, LICENÇA CAPACITAÇÃO para realizar curso à distância de Gestão Secretarial (Infomar Cursos Livres - 390h), no período de 01/02/2023 a 30/04/2023; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.4.** Processo **23083.023359/2021-11**, do(a) servidor(a) Bruno José Dembogurski parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 2 para o nível 3 da classe de professor ADJUNTO C; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.5.** Processo **23083.059003/2022-04**, do(a) servidor(a) Luis Guilherme Assis Kalil, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 2 para o nível 3 da classe de professor ADJUNTO C; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.6.** Processo **23083.060719/2022-46**, do(a) servidor(a) Luciana Helena Maia Porte, parecer da Comissão Interna de Verificação favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da Classe de Professor Associado D para o nível único da classe de Professor Titular E; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.6.1. Comissão Especial de Avaliação** constituída pelos docentes: Sandra Regina Gregório (Presidente - UFRRJ, Siape 1350628, CPF 617032907-63), Rinaldini Coralini Philippo Tancredi (UNIRIO, Siape 1076387), Lourdes Maria Pessôa Masson (IFRJ, Siape 276771, CPF nº. 545.453.407-25), Orlando Marinho Gadas de Moraes (UNIRIO, Siape 306300, CPF 385.133.077-34) e como suplentes: Nádia Maria Pereira de Souza (UFRRJ, Siape 1067747, CPF 739.514.557-72), Valéria Cristina Soares Furtado Botelho (UNIRIO, Siape 1196339 CPF 009.093.397-40), Soraia Vilela Borges (UFLA, Siape 382425) e José Roberto Linhares de Mattos (UFF, Siape 6311124); A comissão foi **REFERENDADA** por unanimidade. **5.7.** Processo **23083.049846/2022-94**, do(a) servidor(a) Severino Joaquim Nunes Pereira parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de professor ASSOCIADO D; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.8.** Processo **23083.061851/2022-75**, do (a) servidor(a) Fabio Mendonca Lopes, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de professor ADJUNTO C; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.9.** Processo **23083.061168/2022-38**, do(a) servidor(a) Eliane Cortes Braga, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de professor ADJUNTO C; **APROVADO(A)** por unanimidade. **5.10.** Processo **23083.072315/2022-03**, da Coordenação do Curso de Graduação em Geografia, CRIAÇÃO de Componentes Curriculares obrigatórios Seminário de Educação e Sociedade I - 40h, Seminário de Educação e Sociedade II - Política e Desafios, Atividade Integradora de Formação (Atividade Coletiva) 40 horas, Seminário de Educação e Sociedade III. **APROVADO(A)** por unanimidade. **6. Assuntos Gerais:** **6.1. Calendário de Reuniões Ordinárias 2023** - 115ª Reunião ordinária, 17/01/2023, terça-feira; 116ª Reunião ordinária, 09/02/2023, quinta-feira; 117ª Reunião ordinária, 06/03/2023,

segunda-feira; 118ª Reunião ordinária, 13/04/2023, quinta-feira; 119ª Reunião ordinária, 10/05/2023, quarta-feira; 120ª Reunião ordinária, 07/06/2023, quarta-feira, 121ª Reunião ordinária, 17/07/2023, segunda-feira; 122ª Reunião ordinária, 08/08/2023, terça-feira; 123ª Reunião ordinária, 06/09/2023, quarta-feira; 124ª Reunião ordinária, 18/10/2023, quarta-feira; 125ª Reunião ordinária, 10/11/2023, sexta-feira; 126ª Reunião ordinária, 07/12/2023, quinta-feira. **APROVADO(A)** por unanimidade. O Sr Presidente então realizou inversão de pauta, trazendo à plenária um tema não pautado, para apreciação: **6.3.** Os conselheiros Laís Viana e Luiz Fernando Corrêa, fizeram a relatoria da proposta de realização de trabalho remoto nas últimas semanas de dezembro e solicitação de redução de carga horária durante o recesso acadêmico. Em consonância à Portaria SGP/SEDGG/ME Nº 8.676, DE 30 de setembro de 2022, que define os períodos de recesso para as comemorações das festas de final de ano (Natal e Ano Novo), foi proposto que os servidores técnico-administrativos usufruam de uma semana de recesso e que, na semana de trabalho, este fosse realizado remotamente dada a baixa frequência de atendimentos e o esvaziamento de forma geral no entorno do câmpus. Esta medida também contribuiria com a economia nas contas de energia elétrica e água, considerados ainda os recentes cortes orçamentários sofridos pela UFRRJ. Alguns conselheiros levantaram a necessidade de realização de trabalho na semana de Natal no que tange às atividades dos técnicos-administrativos atuantes em secretarias de curso e de departamento, pois o recesso acadêmico começará, segundo a Deliberação Nº 244 / 2022 - SAOC apenas no dia 25/12/2022. Após alguns debates foi **APROVADA por unanimidade** a seguinte moção: (i) realização de trabalho remoto a partir do dia 19/12/2022 até o final do período de recesso acadêmico, no dia 22/01/2023; (ii) manutenção da semana 26/12 a 30/12/2022 como semana de recesso para as comemorações de final de ano; (iii) redução de carga horária durante todo o período de recesso acadêmico para 06 (seis) horas diárias, conforme flexibilização praticada em setembro e outubro do corrente ano (Portaria Nº 6441/2022-GABREI). Aproveitou-se para retornar a solicitação de debate no Conselho Universitário sobre a ocorrência de reuniões remotas dos conselhos deliberativos. O Sr Presidente incumbiu-se de encaminhar ambas as proposições. Retornou-se então ao assunto geral em pauta: **6.2. Grupo de Estudo de Viabilidade para Divisão do Instituto Multidisciplinar.** O Sr Presidente solicitou que fossem indicados os nomes para compor o Grupo de Estudo, sendo um de cada departamento e um representante técnico-administrativo. A conselheira Laís Viana trouxe uma demanda da categoria Técnico-administrativo em Educação, que em sua última assembleia solicitou a participação de um representante da Direção do Câmpus Nova Iguaçu na composição do grupo, de forma a auxiliar especialmente na orientação sobre infraestrutura. A demanda foi **APROVADA** por unanimidade. Os nomes indicados foram: Adria Ramos de Lyra (DeptCC), Clarice Menezes Vieira (DeptCE), Rodrigo Coutinho Andrade (DeptGeo), Patrícia Bastos de Azevedo (DeptES), Fabricio Jesus Teixeira Neves (DeptH), Luciana Helena Maia Porte (DeptAT), Talita Menezes do Nascimento (DeptCJ), Luiz Fernando Corrêa da Silva Cavalcante (Categoria TAE). Os representantes do DeptL, do DeptTL e da DirCAMP ficaram penderes. O Sr Presidente pediu que sejam informados até a próxima reunião deste colegiado. Iniciou-se debate sobre o método que seria utilizado para conduzir os estudos, sobre a possibilidade de divisão em até quatro institutos de acordo com o perfil dos cursos ofertados pelo IM; houve fala sobre recentemente ter sido criado o Instituto de Geociências, segundo informações públicas do SIG, com apenas um departamento e um curso; apontou-se o IM como expressiva força de trabalho, produção e capacidade científico-acadêmica frente à sua diminuta representatividade nos colegiados de instâncias administrativas superiores. Reforçou-se a necessidade de votação com maior proporcionalidade e por isso foi suscitada a partição do instituto. O apoio às falas foi unânime. **6.4.** A conselheira Patrícia Bastos, na condição de Presidente da Comissão Setorial de Curricularização da Extensão Universitária, leu o parecer dos processos que foram submetidos à avaliação. Explicou cada caso e a necessidade de pequenos ajustes em alguns deles. O Sr Presidente realizou breve relato sobre o assunto e sugeriu ao colegiado que os processos recebessem um despacho de aprovação *ad referendum* do conselho, pois seria desnecessária a convocação de reunião extraordinária com este fim. A sugestão foi acatada; não houve manifestação contrária. **6.5.** Os conselheiros Rodrigo Coutinho, Carmen Pimentel, Evandro Correia, Talita Menezes, trouxeram a preocupação relativa à infestação por vetores em geral: pombos, ratos, mosquitos e baratas. Solicitaram que fosse comunicado à Direção de Campus e ao Conselho de Câmpus a necessidade de controle de zoonoses. **6.6.** O conselheiro Rodrigo Coutinho informou sobre a demanda futura de duas turmas da disciplina de Psicologia e Educação. Os conselheiros Fabricio Jesus, Marcos Caldas e Patrícia Bastos adentraram a discussão argumentando a possibilidade de desperiodização dos alunos, responsabilidade por desligamento, justaposição de disciplinas e histórico de acontecimentos que geraram essa carência. Apontou-se o professor Irapoan Nogueira Filho que está ministrando esta disciplina atualmente, mas que há necessidade de contratação de docente substituto. Sugeriu-se oferecer um período especial para atendimento da matéria. A sugestão foi bem recebida pelos envolvidos no debate. **6.7.** O Sr Presidente mencionou a atuação do professor Marcos Cardoso Rodriguez, do Instituto de Ciências Exatas, que está ministrando as disciplinas de Física aos cursos de Matemática e Ciência da Computação no IM, em substituição ao professor José Weberszpil que encontra-se em licença médica. O Sr Presidente relatou ainda que o professor Marcos elogiou bastante a animação e desempenho dos discentes; sugeriu então que pudesse ser emitida uma nota de agradecimento ou moção de homenagem pela prestatividade do servidor. **APOIADO(A)** por unanimidade. **6.8.** A conselheira Patrícia Bastos informou que a ADUR apresentará na próxima reunião do CONCAMP planta para construção de sede no câmpus Nova Iguaçu. **6.9.** A conselheira Talita Menezes solicita que quando houver uso espaço do hall em frente ao Auditório Bruno Rodrigues, que seja informado ao DeptCJ e que não seja obstruído o acesso às salas que compõem o departamento. **6.10.** O conselheiro Evandro Correia solicitou apoio à Direção do IM e ao CONSUNI

para que sejam reforçados os processos de divisão do DeptAT e do DeptES e que sejam considerados pelo GT de Divisão do IM. **APOIADO(A)** pela plenária. **6.11.** Alguns conselheiros demonstraram insatisfação quanto à distribuição de aparelhos projetores aos departamentos/ setores administrativos devido ao encargo em realizar os ajustes de imagem para exibição de aulas e responsabilidade de guarda dos itens. **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e cinquenta e sete minutos (15h57), o Senhor Presidente encerrou a reunião, da qual, para constar, eu, Laís Viana Pinheiro, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada, pelo Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 16:14)*

CARMEN PIMENTEL  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)  
Matrícula: ###261#7

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 16:43)*

EVANDRO CORREIA DA SILVA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)  
Matrícula: ###447#4

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 14:09)*

FABRICIO JESUS TEIXEIRA NEVES  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)  
Matrícula: ###256#3

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 19:35)*

FERNANDA FELISBERTO DA SILVA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO  
CoordCGLport/e (12.28.01.00.00.04)  
Matrícula: ###014#7

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 15:14)*

LAIS VIANA PINHEIRO  
SECRETARIO - TITULAR  
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)  
Matrícula: ###398#8

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 17:30)*

LIGIA CRISTINA FERREIRA MACHADO  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordCGP (12.28.01.00.00.07)  
Matrícula: ###063#8

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 15:54)*

LUIZ FERNANDO CORREA DA SILVA CAVALCANTE  
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: ###669#8

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 20:17)*

MARCELO PANARO DE MORAES ZAMITH  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)  
Matrícula: ###810#1

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 15:07)*

MARCEL WILLIAM ROCHA DA SILVA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)  
Matrícula: ###807#6

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 07:34)*

MARCOS JOSE DE ARAUJO CALDAS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)  
Matrícula: ###330#8

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 15:13)*

MAURO GUIMARAES  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO  
CoordCGGeog (12.28.01.00.00.00.02)  
Matrícula: ###423#3

*(Assinado digitalmente em 16/12/2022 08:55)*

PATRICIA BASTOS DE AZEVEDO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO  
DeptES (12.28.01.00.00.86)  
Matrícula: ###488#4

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 14:11)*

PAULO COSME DE OLIVEIRA  
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR  
IM (12.28.01.32)  
Matrícula: ###010#1

*(Assinado digitalmente em 20/12/2022 17:17)*

RICARDO CORDEIRO CORREA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
PPGIHD (11.39.00.16)  
Matrícula: ###07#4

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 23:15)*  
RODRIGO COUTINHO ANDRADE  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)  
Matrícula: ###112#5

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 11:53)*  
TALITA MENEZES DO NASCIMENTO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)  
Matrícula: ###794#2

*(Assinado digitalmente em 14/12/2022 20:44)*  
WELINTON CONTE FERREIRA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR  
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)  
Matrícula: ###639#4

*(Assinado digitalmente em 15/12/2022 10:20)*  
WILLIAM CLEBER DOMINGUES SILVA  
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR  
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)  
Matrícula: ###224#6

Visualize o documento original em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **5971**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/12/2022** e o código de verificação: **42740d2b35**