



ATA Nº 3368/2022 - IM (12.28.01.32)

Nº do Protocolo: 23083.048254/2022-55

Seropédica-RJ, 08 de agosto de 2022.



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR
ATA DA 110ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO INSTITUTO
MULTIDISCIPLINAR

No quinto (05) dia do mês de agosto (08) de dois mil e vinte e dois (2022), às catorze horas e trinta e dois minutos (14h32), na sala 310 (trezentos e dez) do Bloco Multimídia do Instituto Multidisciplinar, campus Nova Iguaçu, realizou-se a **centésima décima (110ª)** Reunião Ordinária do Conselho de Unidades do Instituto Multidisciplinar (CONSUNI-IM) da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, com a **presidência do Senhor Diretor** Paulo Cosme de Oliveira, contando com a presença dos(as) Senhores(as) Conselheiros(as): Carmen Pimentel, Clarice Menezes Vieira, Evandro Correia da Silva, Fabrício Jesus Teixeira Neves, Fernanda Felisberto da Silva, Lígia Cristina Ferreira Machado, Marcela Lima Santos, Marcos Azevedo Benac, Marcos Jose de Araujo Caldas, Marcelo Panaro de Moraes Zamith, Nilson Sales dos Santos, Patrícia Bastos de Azevedo, Rodrigo Coutinho Andrade, Ubiratam Carvalho de Paula Junior, Welinton Conte Ferreira, William Cleber Domingues Silva, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Taianne Barreto Pereira, Valéria Prado de Aragão na qualidade de **Representação Técnico-administrativa**; Daniele da Rocha Faria, na qualidade de **Representação Técnico-administrativa**. **Faltas justificadas:** Não houve. O Senhor Presidente iniciou a reunião, cuja pauta havia sido enviada através do Memorando Eletrônico Nº 164/2022 - IM. Após saudar a todos, iniciou com um informe sobre a Coordenação da Política Institucional pela Diversidade, Gênero, Etnia/Raça e Inclusão da UFRRJ, instituída pela Portaria Nº 6517/2021 - GABREI. Apontou a necessidade de indicação de nomes para comporem Grupos de Trabalho associados à implementação desta política institucional. Feitos os esclarecimentos necessários, seguiu-se com os temas em pauta: **1. Informes: 1.1. Acessibilidade comunicacional em eventos.** O Sr Presidente realizou a leitura do Memorando Eletrônico Nº 92/2022 - NAI-UFRRJ que trata da organização de eventos e previsão de disponibilidade de intérprete de Libras. O conselheiro Marcelo Zamith esclareceu que houve um evento organizado exclusivamente pelos alunos e que a Chefia de Departamento e Coordenação de Curso não haviam sido comunicadas sobre o ocorrido (falta de intérprete) até o envio deste Memorando. **1.2. Representação técnico-administrativa no CONSUNI-IM;** A conselheira Taianne Pereira leu o conteúdo da Portaria Nº 4721 /2022 - IM que designa os representantes da categoria Técnico Administrativa em Educação (TAE) junto ao CONSUNI-IM, escolhidos após assembleia realizada em 12/07/2022. Foram eleitos Laís Viana Pinheiro, Luiz Fernando Correa da Silva Cavalcante como titulares e Taianne Barreto Pereira, Valéria Prado de Aragão como suplentes. **1.3. Edital para renovação de membros da Comissão Própria de Avaliação.** O conselheiro Marcos Benac comemorou a redação de novo regimento e conseqüente criação da Setorial Nova Iguaçu. Comentou sobre a composição equitativa, comparando o número de membros de cada campus. Explicou pormenores da inscrição que ocorrerá entre os dias 01 e 14 de agosto de 2022. Indicou que outros detalhes foram publicizados através do Memorando Eletrônico Nº 11/2022 - CPA e do Edital 001/2022 de Chamada pública para completar o quadro de integrantes nos segmentos sociedade civil, técnicos, discentes e docentes da UFRRJ, disponível no site da comissão <cpa.ufrj.br/wp-content/uploads/2022/07/UFRRJ-CPA-2022-Edital_Novos-Membros.pdf>. **1.4.** A conselheira Clarice Menezes comunicou um projeto de construção de sede da Associação de Docentes da UFRRJ (ADUR) no campus Nova Iguaçu, que eventualmente seria pautado neste conselho. Convidou para as atividades que serão realizadas no dia 24/08 pela associação. **1.5.** A conselheira Clarice Menezes também sugeriu que fosse

discutido em Assuntos Gerais o prazo para aprovação dos Projetos para Solicitação de Vagas docentes em possível reunião extraordinária. **1.6.** A conselheira Taianne Barreto informou que foram escolhidos representantes da categoria TAE no Conselho de Campus (CONCAMP), sendo eleitos Julio Cesar Fava e Roberta Oliveira da Silva Alves como titular e suplente, respectivamente. **1.7.** A conselheira Patrícia Bastos informou que na próxima segunda-feira (08) acontecerá uma reunião aberta (*online*) do Grupo de Trabalho da ADUR sobre Política Educacional. A pauta será: Participação do ANDES no Conape; Reunião digital; Cotas no concurso da UFRRJ. Informou que no dia 30/08 haverá outra reunião, cuja pauta ainda está sendo redigida. Convidou os docentes à filiação e explicou outros detalhes sobre as assembleias realizadas pela Associação. **1.7.** Após ser concedida a fala à servidora Danielle Fernandes da Costa, esta se apresentou ao conselho e explicou seu ingresso na UFRRJ como fruto de redistribuição por permuta com a servidora Luciana Boff, que seguiu para a UFRJ. A servidora informou o envio do Memorando Circular Nº 102/2022 - PROEXT que solicita ampla divulgação da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, a ocorrer no período 17 a 21/10/2022, concomitantemente à Semana de Integração Acadêmica. **1.8.** O Sr Presidente informou que foram enviados os Ofícios Nº 946 e 947/2022 - IM à Secretarias Municipais da Prefeitura de Nova Iguaçu responsáveis pelas áreas de Transporte e Infraestrutura, e de Serviços Públicos, solicitando que fosse instalado abrigo e assento no ponto de ônibus localizado na esquina da rua Savério José Bruno com a Avenida Governador Roberto Silveira. Esta solicitação, que foi levantada durante a última reunião deste conselho, foi atendida na corrente data, conforme relato dos discentes presentes na reunião. Encerrados os informes, passou-se ao segundo ponto de pauta: **2. Homologação da ata da 109ª Reunião Ordinária do CONSUNI-IM; APROVADA** por unanimidade. **3. Homologação de processos ad referendum:** **3.1. Processo 23083.040788/2022-33**, do(a) servidor(a) Álvaro Pereira do Nascimento, AFASTAMENTO DO PAÍS, no período de 19 a 28/09/2022, para participar do evento Baixada-Duke Collaboration, que será realizado na Duke University, Durham, Estados Unidos da América. **APROVADO** por unanimidade. **4. Apreciação de temas e/ou processos:** **4.1. Processo 23083.000810/2022-11**, do(a) servidor(a) Clarice Menezes Vieira, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL, do nível 3 para o nível 4 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **4.2. Processo 23083.022533/2022-99**, do(a) servidor(a) Betty Nogueira Rocha, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL, do nível 1 para o nível 2 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **4.3. Processo 23083.024874/2022-07**, do(a) servidor(a) Luciana Thais Villa Gonzalez, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL, do nível 3 para o nível 4 da classe de Professor Adjunto C; **APROVADO** por unanimidade. **4.4. Processo 23083.033961/2022-47**, do(a) servidor(a) José Weberszpil, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL, do nível 2 para o nível 3 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **4.5. Processo 23083.033969/2022-11**, do(a) servidora(a) Aleksandro de Mello, parecer favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da classe de Professor Adjunto C para o nível 1 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. Passou-se à apreciação do quinto ponto. **5. Temas e/ou Processos Extrapauta:** **5.1. Processo 23083.026862/2022-17**, do(a) servidora(a) Mônica de Souza Nunes Martins, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **5.2. Processo 23083.041107/2022-54**, do(a) servidora(a) Surama Conde Sá Pinto, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **5.3. Processo 23083.039962/2022-03**, do(a) servidora(a) Jeanie Liza Marques Ferraz de Macedo parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de professor Assistente B; **APROVADO** por unanimidade. **5.4. Processo 23083.008017/2022-51**, do(a) servidora(a) Camila do Valle Fernandes parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **5.5. Processo 23083.013763/2022-67**, do(a) servidora(a) Leandro Martins Fontoura, parecer favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da classe de Professor Adjunto C para o nível 1 da classe de Professor Associado D; **APROVADO** por unanimidade. **5.6. Processo 23083.046540/2022-86**, da Coordenação do Curso de Graduação em Ciência da Computação, ALTERAÇÃO DE MATRIZ (ESTRUTURA) CURRICULAR: (5.6.1) TN 712-Arquitetura de Computadores, ou TM 405-Arquitetura de Computadores I, ou IM 863- Arquitetura de Computadores como pré-requisito para curso da disciplina IM 868 – Sistemas Operacionais e (5.6.2.) IM 868 – Sistemas Operacionais como pré-requisito para curso da disciplina IM873 - Sistemas Distribuídos; O conselheiro Ubiratam Carvalho relatou que no ano de 2020 foi realizada reforma no Projeto Pedagógico do Curso flexibilizando alguns pré-requisitos, mas percebeu-se posteriormente que seria necessário reverter a mudança para estas disciplinas. **APROVADO** por unanimidade. **6. Assuntos Gerais:** **6.1. Representação do CONSUNI-IM no CONCAMP-NI (indicação);** O Sr Presidente trouxe assunto que foi tratado na última reunião e solicitou indicação de membros. Comentou-se que durante a Assembleia dos TAE foi proposto o nome da conselheira Laís Viana Pinheiro como titular, sendo necessária a indicação de um suplente. O conselheiro William Cleber Domingues Silva se voluntariou para a representação. Os nomes foram acolhidos pelo conselho e **APROVADOS** por unanimidade. **6.2. Diálogo com representação técnico-administrativa sobre instrumentos de Gestão de Pessoas (Ponto eletrônico, Regime semanal de 30 horas, Programa de Gestão de Desempenho);** A servidora Ana Carolina Barboza do Carmo foi indicada como porta-voz da categoria TAE para relatoria do ponto. Concedida a palavra, a servidora saudou os presentes, demonstrando contentamento em estar no CONSUNI. Relatou que: o período para a categoria não vem sendo favorável, que após o retorno presencial um amontoado de instrumentos de controle foram colocados sobre as

atividades dos TAEs e que é necessário discutirmos as demandas como garantia de qualidade no serviço ofertado à comunidade acadêmica; que veicula-se novamente a proposta de Secretarias Unificadas, conforme já foi debatido em tempos pretéritos. Percebendo que esta seria uma decisão vertical, a categoria vem estudando propostas para que não houvesse, por exemplo, prejuízo na quantidade de técnicos aqui lotados, considerada a realidade do IM e do Câmpus Nova Iguaçu. A servidora comentou que, quando houve a extinção das Funções Gratificadas (FG), níveis 5 e 6, e consequentemente das Unidades Organizacionais atreladas ao pagamento das chefias, a administração superior realizou alteração na lotação dos servidores que atuavam e ainda atuam como Representação de unidades; esses servidores passaram a ser lotados em suas respectivas Pró-reitorias. Para evitar situação similar, a categoria TAE propõe a setorização de secretarias, ao invés de única secretaria geral, sem alteração nas atuais estruturas e garantindo a flexibilização da jornada de trabalho de trinta horas semanais, além do atendimento contínuo ao público. Iniciou-se então debate entre alguns conselheiros sobre casos que ferem o Estatuto e Regimento Geral da Universidade. A servidora Ana Carolina Barboza falou rapidamente sobre o Programa de Gestão de Desempenho, que existe uma minuta vinculada a este instrumento e uma comissão que está realizando os estudos necessários para viabilizar a implementação deste. Também comentou sobre a antecipação da Live sobre Ponto Eletrônico para o dia 10/08 às onze horas e sobre convites realizados à Pró-reitora para reunião presencial. O conselheiro Evandro Correia parabenizou a proatividade da categoria e se mostrou favorável à proposta apresentada. Outros conselheiros também manifestaram apoio. Iniciou-se uma série de debates sobre o tema. O conselheiro Marcelo Zamith sugeriu apontar junto ao estudo de viabilidade que está sendo realizado pelos TAEs, possíveis alterações do Estatuto e Regimento Geral que possam ser necessárias. Ficou acordado por unanimidade que este Conselho **APOIA** a proposta dos TAEs, que deverá ser apreciada/formalizada em reunião extraordinária. **6.3.** O Sr presidente convidou alguns representantes de Centros Acadêmicos para apresentar propostas e demandas ao CONSUNI. A discente Leila Marcia da Silva Toledo Carneiro, do curso de Pedagogia, comentou sobre a reorganização das representações estudantis após a pandemia e solicitou apoio à proposta de evento/confraternização a ser realizada em 26/08, de 16h às 20h, no hall em frente ao Restaurante Universitário, nos moldes de festa agostina; a discente explicou que cada curso terá uma barraca para exposição de itens, que não haverá bebida alcoólica, que o som será em volume próximo ao ambiente, contando com apresentações artísticas da Escola Popular de Artes e microfone aberto ao público para canto. A proposta foi **APOIADA** por unanimidade. **6.4.** O conselheiro Nilson Sales trouxe a demanda de espaço para funcionamento da Empresa Júnior atrelada ao Curso de Administração. O Sr Presidente explicou resumidamente a natureza jurídica e funcionamento desta associação e sua importância para esta graduação; disse ainda que a demanda estava sanada. **6.5.** O conselheiro Nilson Sales pediu que fosse concedido ao discente Elias da Hora Pereira, do curso de Administração, o direito a voz. Aprovado. O discente agradeceu, se apresentou e iniciou a leitura de carta que relatava a perseguição sofrida por alunas quando um carro as seguiu por longo trajeto na saída da universidade. O discente informou que foi orientado pelo professor e conselheiro Marcos Benac a iniciarem movimento organizado através de abaixo-assinado solicitando reforço no policiamento da área. Houve debate sobre o tema segurança, apontando históricos de solicitações anteriores e a necessidade de enfatizar continuamente essa carência junto ao Vigésimo Batalhão de Polícia Militar e à Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu. **6.6.** O discente Elias da Hora prosseguiu, apontando a falta de pessoal para atuar como intérprete de Libras na promoção de Acessibilidade Comunicacional, além da deficiência na estrutura de equipamentos de som para a ocorrência de eventos acadêmicos. O conselheiro Marcos Benac parabenizou a organização dos discentes e dos técnicos na tratativa das demandas de cada categoria. **6.7.** O conselheiro Evandro Correia relatou situação sucedida há duas semanas em que uma aluna passou mal e desmaiou em sala de aula, durante a aplicação de uma prova; comentou que ambas as diretorias, de Instituto e Campus estavam inoperantes naquele horário. Esclareceu que os técnicos-administrativos lotados no Departamento de Administração e Turismo socorreram a discente que foi levada ao atendimento médico. Sugeriu a construção de plano de ação em caso de emergência de saúde. Outros conselheiros relataram outras ocorrências similares; em alguns dos casos o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) foi acionado, porém não foi enviada ambulância para socorro. O conselheiro Marcos Benac lembrou casos de tentativa de suicídio de docentes e discentes, relatou as dificuldades pós-pandemia que vêm acometendo a saúde mental de forma coletiva e apontou que a existência de local para atendimento psicossocial, assim como biblioteca e laboratórios de informática são, inclusive, Padrões de Qualidade e Critérios de Avaliação dos Cursos. Saliu que, para além de critérios avaliativos, a questão humanitária da prestação do socorro em caso de emergência deve ser uma pauta encaminhada às instâncias superiores. Indicou que esta foi uma demanda já realizada em outras reuniões do CONSUNI e que não houve seguimento. **6.8.** O conselheiro Fabrício Neves comentou que recebeu um memorando eletrônico contendo solicitação de dispensa/abono de faltas por motivos religiosos. Consultou os demais conselheiros sobre ocorrência de casos similares. Indicou a Lei 13.796/2019 que prevê prestações alternativas à aplicação de provas e à frequência a aulas realizadas em dia de guarda religiosa como norteadora da questão. Iniciou-se debate. Houve questionamento se os servidores também possuem direito à dispensa de suas atividades laborais em caso de exercício religioso. Alguns conselheiros comentaram casos fortuitos relacionados ao tema; falou-se sobre necessidade de normatização e publicidade desses procedimentos acadêmico-administrativos e possibilidade de discussão do assunto na Câmara de Graduação e no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); apontou-se ainda a realização do abono de faltas apenas no cômputo final da frequência dos discentes. O Sr Presidente comprometeu-se em buscar informações complementares inclusive junto à Pró-reitoria de

Graduação. **6.9.** A conselheira Clarice Vieira tornou a apontar a necessidade de agendamento de reunião extraordinária para aprovação dos Projetos para Solicitação de Vagas Docentes pelas Subunidades Acadêmicas de forma a atender os prazos contidos na no Edital de Chamada Pública lavrado pelo CEPE. A proposta foi aprovada. A conselheira incentivou ainda a manifestação de todos os departamentos para o pleito. **6.10.** A conselheira Patrícia Bastos comentou que na última reunião do CEPEA não havia representantes docentes, discentes e técnico-administrativos. Questionou se existem essas representações. Incentivou a mobilização das categorias para ocupação destas cadeiras. Iniciou-se debate sobre o tema. A conselheira Laís Viana apoiou a fala e relatou que neste conselho há ainda cadeiras vagas de representação docente e discente; apontou a importância de atividade das categorias para preenchimento de posições. Houve comentários sobre organização dos discentes para tal fim, abertura de editais e determinações em regimento interno. **6.11.** O Sr Presidente reforçou o pedido feito no início da reunião, sobre indicação de nomes para ações voltadas à Política Institucional pela Diversidade, Gênero, Etnia/Raça. **6.12.** O conselheiro Evandro Correia solicitou reforçar durante as reuniões do Conselho Universitário a aprovação de reuniões remotas como modalidade viável também para os colegiados deliberativos da UFRRJ. **Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, às dezesseis horas e vinte e seis minutos (16h26), o Senhor Presidente encerrou a reunião, da qual, para constar, eu, Laís Viana Pinheiro, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavei a presente ata, que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada, pelo Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 12:32)

CARMEN PIMENTEL
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)
Matrícula: 1926187

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 15:10)

CLARICE MENEZES VIEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: 1613455

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 20:57)

DANIELE DA ROCHA FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAGP (12.28.01.00.12)
Matrícula: 2040334

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 12:49)

EVANDRO CORREIA DA SILVA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: 2344774

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 19:04)

FABRICIO JESUS TEIXEIRA NEVES
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptH/IM (12.28.01.00.00.88)
Matrícula: 1425643

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 11:43)

FERNANDA FELISBERTO DA SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO
CoordCGLport/e (12.28.01.00.00.00.04)
Matrícula: 2001447

(Assinado digitalmente em 19/08/2022 08:52)

LAIS VIANA PINHEIRO
SECRETARIO - TITULAR
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)
Matrícula: 2139808

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 11:06)

LIGIA CRISTINA FERREIRA MACHADO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGP (12.28.01.00.00.00.07)
Matrícula: 1506378

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 19:48)

MARCELA LIMA SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptTL/IM (12.28.01.00.00.90)
Matrícula: 2107769

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 12:08)

MARCELO PANARO DE MORAES ZAMITH
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: 1581041

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 19:09)

MARCOS AZEVEDO BENAC
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGLTDist (12.28.01.00.00.96)
Matrícula: 2353603

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 14:03)

MARCOS JOSE DE ARAUJO CALDAS
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGH (12.28.01.00.00.00.03)
Matrícula: 1533038

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 13:53)

NILSON SALES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: 6387075

(Assinado digitalmente em 24/08/2022 14:19)

PATRICIA BASTOS DE AZEVEDO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO
DeptES (12.28.01.00.00.86)
Matrícula: 1548864

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 10:40)

PAULO COSME DE OLIVEIRA
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR
IM (12.28.01.32)
Matrícula: 2301031

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 17:45)

RODRIGO COUTINHO ANDRADE
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: 2111255

(Assinado digitalmente em 19/08/2022 08:04)

TAIANNE BARRETO PEREIRA
AUX EM ADMINISTRACAO
CoordCGMat (12.28.01.00.00.00.06)
Matrícula: 2105556

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 21:07)

UBIRATAM CARVALHO DE PAULA JUNIOR
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)
Matrícula: 2242634

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 09:58)

VALERIA PRADO DE ARAGAO
AUX EM ADMINISTRACAO
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: 1755202

(Assinado digitalmente em 17/08/2022 14:40)

WELINTON CONTE FERREIRA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO
CoordCGCE (12.28.01.00.00.99)
Matrícula: 1063994

(Assinado digitalmente em 18/08/2022 10:42)

WILLIAM CLEBER DOMINGUES SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)
Matrícula: 1722446

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **3368**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **08/08/2022** e o código de verificação: **e3869e91b3**