



ATA Nº 870/2022 - IM (12.28.01.32)

Nº do Protocolo: 23083.018450/2022-03

Seropédica-RJ, 23 de março de 2022.



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
INSTITUTO MULTIDISCIPLINAR
ATA DA 105ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE UNIDADE DO INSTITUTO
MULTIDISCIPLINAR

No nono dia do mês de março de dois mil e vinte e dois, às catorze horas e oito minutos, realizou-se a **centésima quinta** Reunião Ordinária do Conselho de Unidades do Instituto Multidisciplinar da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro via *webconferência* em ambiente virtual da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), sob o endereço eletrônico <<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/lais-viana-pinheiro>>, e a **presidência** do Senhor Diretor Paulo Cosme de Oliveira, contando com a presença dos(as) Senhores(as) Conselheiros(as): Betty Nogueira Rocha, Carmen Pimentel, Cristiane Miziara Mussi, Evandro Correia da Silva, Ligia Cristina Ferreira Machado, Marcel William Rocha da Silva, Marcela Lima Santos, Marcos Azevedo Benac, Marcelo Panaro de Moraes Zamith, Marcos Jose de Araujo Caldas, Mário Motta de Almeida Maximo, Michelle Muniz Bronstein, Ricardo Cordeiro Corrêa, Rodrigo Coutinho Andrade, Sarah Lawall, William Cleber Domingues Silva, na qualidade de **Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso**; Daniele da Rocha Faria, na qualidade de **Representação Docente**; Laís Viana Pinheiro, Luciana Boff Turchielo, na qualidade de **Representação Técnico-administrativa**. Na qualidade de **ouvintes/convidados** participaram: Beatriz Quiroz Villardi, Elaine Ibrahim de Freitas, Elis Regina Barbosa Angelo, Janaina Nascimento Simões de Souza, Marcelo Barroso Alves Pessoa, Ricardo Dias da Costa, Sara Araújo Brito Fazollo, Tatiane Silva Sousa. **Faltas justificadas**: Não houve. O Senhor Presidente iniciou a reunião comentando sobre **(i)** encontro entre os Diretores de Instituto e de Campus, o Vice-reitor (César da Ros) e a Pró-reitora de Graduação (Nídia Majerowicz), ocorrido no dia anterior, em que foram apontadas dificuldades estruturais e possíveis soluções. O grupo observou in loco as necessidades existentes: condições de salas de aula, inoperância por trinta meses dos equipamentos de ar condicionado e projetores, condições do sistema elétrico (carência de manutenção corretiva). Foi conversado também sobre o orçamento disponível, defasado aproximadamente em trinta por cento relativo aos anos anteriores. **(ii)** A conselheira Marcela Santos relatou sobre a preocupação com ventilação de ar, aparelhos ventiladores e a incompatibilidade entre espaço disponível/alunos matriculados das salas destinadas a matérias oferecidas pelo Departamento de Tecnologias e Linguagens, assim como o prejuízo do rendimento das aulas devido à inexistência ou inoperância de aparelhos projetores de imagem nestas salas. A conselheira informou que uma única docente do DeptTL solicitou permanência em trabalho remoto, que as coordenações dos cursos para os quais são ministradas aulas dessa servidora serão comunicadas, assim como haverá disponibilização de algumas salas após remanejamento interno. **(iii)** O conselheiro Rodrigo Coutinho informou a realização do XI CONEPEG: Formação inicial do professor e as possíveis formas de se dar sentido ao currículo escolar; V Seminário de Estágio Supervisionado e Prática de Ensino em Geografia

do IM-UFRRJ: construindo a ponte Universidade-Escola entre os dias 05 e 07 de abril de 2022. O conselheiro informou situação similar à relatada anteriormente, em que um docente do Departamento de Geografia realizará suas atividades de forma remota, sendo disponibilizado espaço nos períodos vespertino e noturno. Comentou sobre o impacto da retomada das atividades presenciais no cotidiano discente, evasão de curso relacionada a problemas socioeconômicos e dificuldades relativas à alimentação (acesso ao restaurante universitário) e propôs que pudesse ser debatido o tema ao final da pauta. **(iv)** A conselheira Betty Nogueira fez coro com os conselheiros que a antecederam e solicitou esclarecimentos sobre o canal de registros destas reclamações, apontando a importância de conhecimento tanto pela Direção de Instituto, quanto pela Direção de Campus sobre os problemas relatados por docentes e discentes. A conselheira também questionou se há alguma perspectiva de mudança na normativa da administração universitária sobre o uso de máscaras de proteção após a recente flexibilização estipulada pela Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu. Também solicitou espaço de diálogo sobre as questões de infraestrutura, segurança e condições dos discentes. O Sr Presidente sugeriu realizar levantamento de dados quantitativos sobre evasão para apresentá-los à Administração Central. Sobre o uso de máscara, esclareceu que não foi revogado pelo Comitê Coronavírus a obrigatoriedade dentro das instalações da universidade. A conselheira Betty Nogueira, apontou a necessidade de comunicação formal à toda comunidade universitária sobre o assunto. O Sr Presidente informou que será realizado pela instituição. O conselheiro Mário Máximo reforçou o pedido anterior de divulgação de canal para comunicação de demandas. O Sr Presidente informou que solicitará à Direção de Campus que faça um pronunciamento ainda nesta reunião se houver tempo hábil, mas que solicitará emissão de nota informativa. O conselheiro comentou do déficit de bebedouros, iluminação e rede elétrica. Foi concedida a palavra à sra Elaine Ibrahim, nutricionista do Restaurante Universitário, que esclareceu minuciosamente as adversidades, escassez de orçamento pelas quais a equipe envolvida e dificuldades na contratação de pessoal para realizar as atividades de manutenção estrutural no câmpus Nova Iguaçu. O Sr Presidente agradeceu os esclarecimentos e prosseguiu com os informes. Iniciada a leitura da pauta (enviada através do Memorando Eletrônico 29/2022 - IM), o Sr Presidente esclareceu ao Conselho que o primeiro ponto, **1. Informes. 1.1. Curricularização da Extensão** seria cancelado a pedido da convidada, professora Patricia Bastos, devido a reunião marcada para tratar deste tema junto à Câmara de Extensão. A convidada julgou oportuna sua participação junto ao CONSUNI após obter novas informações consolidadas. **1.2. Avaliação Institucional 2021.** A Comissão Própria de Avaliação (CPA) deu continuidade à apresentação dos resultados de avaliação institucional. A professora Beatriz Quiroz iniciou a exposição reforçando a necessidade de participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica como forma de retratar com fidelidade e detalhamento o perfil institucional, permitindo aprimoramento e excelência de ensino, pesquisa e extensão oferecidos. Relatou que os eixos abordados em 2021 foram "Planejamento e Avaliação Institucional" e "Desenvolvimento Institucional". A CPA realizou explicações sobre a metodologia, perfil dos respondentes e apresentou os resultados específicos do Instituto Multidisciplinar. De modo geral os resultados apresentaram desconhecimento do PDI e/ou de seu alinhamento à política de ensino. Apresentou-se o Mapa Estratégico (2022-2025) e Propostas de aprimoramento para autoavaliação para 2022. Foi realizado convite para entrada de novos membros a participarem na CPA através do link <https://forms.gle/RMBgsrk2mukbWnaK7> e fala de apoio à participação dos técnicos nas discussões sobre cursos e outras ações de âmbito acadêmico-administrativo. A apresentação foi parabenizada pelo Conselho e os membros da CPA agradeceram a oportunidade de fala. Passou-se então aos seguintes pontos de pauta: **2. Homologação da ata** da 104ª Reunião Ordinária do CONSUNI-IM; APROVADA por maioria de votos, contando com uma abstenção. **3. Homologação de processos ad referendum.** Não houve. **4. Apreciação de temas e/ou processos:** **4.1. Processo 23083.092715/2021-46**, do Departamento de Tecnologias e Linguagens/IM, CONCURSO PÚBLICO para provimento de vaga de Professor do Magistério Superior, nível Adjunto, 40h-Dedicação Exclusiva, Área Matemática Aplicada e Computacional/Computação Gráfica; Banco de Dados; Otimização e Análise Numérica. A conselheira Marcela Santos fez a relatoria do processo. Não houve manifestação contrária, considerando assim o processo APROVADO por unanimidade. **4.2. Processo 23083.091272/2021-76**, do(a) servidor (a) Luiz Felipe Rocha Benites, AFASTAMENTO DO PAÍS, para realização de pós-doutorado na Universidade St Andrews, na Escócia, no período de 01/05/2022 a 30/04/2023. APROVADO por maioria de votos contando com uma abstenção. **4.3. Processo 23083.068213/2021-02**, do (a) servidor (a) Camila Gonçalves de Oliveira Rodrigues, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 2 para o nível 3 da classe de Professor Associado D; APROVADO por unanimidade. **4.4. Processo 23083.072959/2021-11**, do (a) servidor (a) Isabela de Fátima Fogaça, parecer favorável à PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da classe de Professor Associado D; APROVADO por unanimidade. **4.5. Processo 23083.001967/2022-55**, do (a) servidor (a) Marcio Silva Borges, parecer favorável à PROMOÇÃO FUNCIONAL do nível 4 da Classe de professor Adjunto C

para o nível 1 da classe de Professor Associado D; APROVADO por unanimidade. **5. Temas e/ou Processos Extrapauta: 5.1. Processo 23083.001408/2022-45** do (a) servidor (a) Cristiane Cardoso, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 3 para o nível 4 da Classe de Professor Associado D; APROVADO por unanimidade. **5.2. Criação e Aprovação do Regimento do Laboratório de Climatologia e Ensino de Geografia - ClimaEnGeo**. O conselheiro Rodrigo Coutinho fez a relatoria do tema, explicando a existência do ClimaEnGeo como uma das vertentes do Laboratório Multidisciplinar de Ensino, Pesquisa e Extensão - LAMEPE e da Estação Meteorológica, ambos localizados no IM, sob coordenação da professora Cristiane Cardoso. Listou os grupos de pesquisa relacionados GEIA-Grupo de Estudos Integrados em Ambiente: Geografia e Ensino e GEPEG-Grupo de Estudos e Pesquisas em Ensino de Geografia e sua importância para outras instituições, além da própria UFRRJ. APROVADO por unanimidade. **5.3. Processo 23083.001204/2022-12**, do (a) servidor (a) Eduardo de Sá Fortes Leitão, PROGRESSÃO FUNCIONAL do nível 1 para o nível 2 da Classe de Professor Assistente B; APROVADO por unanimidade. Encerrados os temas extra-pauta, prosseguiu-se o item **6. Assuntos Gerais: 6.1.** O Sr Presidente propôs que as reuniões deste conselho fossem realizadas de forma remota devido a boa manutenção de quórum e produtividade. A conselheira Michelle Bronstein apoiou a proposta e levantou dúvida sobre a possibilidade de estender a flexibilização para algumas atividades acadêmicas remotas como bancas e defesas de projetos. Alguns conselheiros manifestaram-se apontando que os colegiados são soberanos quanto a esta decisão e que muitos também já aprovaram esta modalidade de reunião/atividades. Foi deliberado que, não havendo manifestação contrária pela Administração Central, as reuniões do CONSUNI-IM seriam mantidas de forma remota, sendo facultativo a cada colegiado a opção. APROVADO por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às quinze horas e quarenta e seis minutos, o Senhor Presidente encerrou a reunião, da qual, para constar, eu, Laís Viana Pinheiro, Secretária Administrativa do Instituto Multidisciplinar, lavrei a presente ata que vai assinada por mim, e após lida, discutida e aprovada, pelo Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 28/03/2022 22:39)
BETTY NOGUEIRA ROCHA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGCE (12.28.01.00.00.99)
Matrícula: 1309336

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 07:47)
CARMEN PIMENTEL
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptL/IM (12.28.01.00.00.89)
Matrícula: 1926187

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 15:11)
CRISTIANE MIZIARA MUSSI
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCJ/IM (12.28.01.00.00.85)
Matrícula: 1766434

(Assinado digitalmente em 01/04/2022 13:04)
DANIELE DA ROCHA FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: 1040334

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 16:22)
EVANDRO CORREIA DA SILVA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: 2344774

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 08:43)
LAIS VIANA PINHEIRO
SECRETARIO - TITULAR
SecAdmIM (12.28.01.00.00.92)
Matrícula: 2139808

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 09:08)
LIGIA CRISTINA FERREIRA MACHADO
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGP (12.28.01.00.00.00.07)
Matrícula: 1506378

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 07:06)
LUCIANA BOFF TURCHIELO
PEDAGOGO-AREA
PPGPACS (12.28.01.00.00.00.22)
Matrícula: 1553594

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 19:37)

MARCELA LIMA SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptTL/IM (12.28.01.00.00.90)
Matrícula: 2107769

(Assinado digitalmente em 26/03/2022 15:47)

MARCELO PANARO DE MORAES ZAMITH
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCC/IM (12.28.01.00.00.83)
Matrícula: 1581041

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 12:12)

MARCEL WILLIAM ROCHA DA SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - SUBSTITUTO
CoordCGCC (12.28.01.00.00.98)
Matrícula: 1980786

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 18:30)

MARCOS AZEVEDO BENAC
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGLTDist (12.28.01.00.00.96)
Matrícula: 2353603

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 08:22)

MARCOS JOSE DE ARAUJO CALDAS
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGH (12.28.01.00.00.03)
Matrícula: 1533038

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 15:08)

MARIO MOTTA DE ALMEIDA MAXIMO
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeptCE/IM (12.28.01.00.00.84)
Matrícula: 2994963

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 16:33)

MICHELLE MUNIZ BRONSTEIN
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGAdm (12.28.01.00.00.97)
Matrícula: 3153306

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 08:45)

PAULO COSME DE OLIVEIRA
DIRETOR DE INSTITUTO - TITULAR
IM (12.28.01.32)
Matrícula: 2301031

(Assinado digitalmente em 23/03/2022 15:18)

RICARDO CORDEIRO CORREA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
PPGIHD (11.39.00.16)
Matrícula: 360704

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 08:58)

RODRIGO COUTINHO ANDRADE
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DeGEOIM (12.28.01.00.00.87)
Matrícula: 2111255

(Assinado digitalmente em 30/03/2022 14:24)

SARAH LAWALL
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordCGGeog (12.28.01.00.00.02)
Matrícula: 1229151

(Assinado digitalmente em 24/03/2022 06:37)

WILLIAM CLEBER DOMINGUES SILVA
COORDENADOR CURS/POS-GRADUACAO - TITULAR
CoordGT (12.28.01.00.00.00.08)
Matrícula: 1722446

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **870**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **23/03/2022** e o código de verificação: **4782872f9d**